

ОБЩИНА ПЕРНИК ОБЛАСТ ПЕРНИК

Сертифицирана по ISO 9001: 2008

2300 Перник, пл. "Св. Иван Рилски" 1А ; тел: 076/602933; факс: 076/603890

ДОГОВОР № 56/01.04.2015

Днес, 01.04.....2015 г., в гр. Перник, се сключи настоящият договор между:

1. **ОБЩИНА ПЕРНИК**, с адрес: гр. Перник, пл. „Свети Иван Рилски” № 1А, представлявана от Иван Иванов - Кмет и Ирина Станоева - Директор Дирекция "СБФ", БУЛСТАТ 000386751, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. **"ЗМБГ" АД**, ЕИК: 200706452, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. Карпузица, ул. Евлия Челеби № 55, тел: 02 955 5131, факс: 0884 771 627, представлявано от Генко Иванов Генов - Изпълнителен директор, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на основание чл. 41, чл. 90, ал. 1, т. 4 и чл. 92а, ал. 7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № 157 / 30.03.2015 г. на Кмета на Община Перник.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши: **Услуги по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци на територията на Община Перник, поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, при летни и зимни условия на урбанизираните територии на Община Перник в това число снегопочистване, съгласно Приложения № № 1, 2, 3, 4** явяващи се неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК

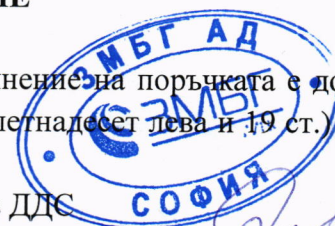
Чл. 2. Срокът за изпълнение на услугите по чл. 1 от настоящия договор е **до сключване на договор с избран изпълнител съгласно чл. 16, ал. 8 от ЗОП** и започва да тече от датата на писменото уведомление на Възложителя за начало на изпълнение на договора.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Годишната стойност на договора за изпълнение на поръчката е **до 3 333 615,19** (три милиона триста тридесет и три хиляди и шестотин и петнадесет лева и 19 ст.) лв. без ДДС).

1. Сметосъбиране и сметоизвозване – **2 972 595,84** лв/год без ДДС

2. Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване - **225 613,75** лв/год без ДДС



3. Зимно почистване - **118 932,00** лв/год без ДДС

4. Сметосъбиране и сметоизвозване на декоративни кошчета – **16 473,60** лв/год без ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената и приета работа до размера на сумата по договора, въз основа на подписани месечни двустранни протоколи за действително извършени видове дейности и на база предложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единични цени за видовете дейности - Приложения № 1, 2, 3, 4 както и копие от констативен протокол за извършени проверки, подписани двустранно. В случай на възражения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ те се отразяват в протокола за проверката и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прилага снимков материал и/или писмени доказателства за оспорените констатации. Копие от протокола с приложенията се предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(3) За дейности, извършени на територията на кметствата, принадлежащи към Община Перник протоколите по ал. 2 се заверяват и от кмета на територията на съответното населено място.

(4) Сумата, посочена в месечния двустранен протокол се коригира от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при необходимост, на база направените констатации в констативния протокол за извършени проверки, подписан двустранно, като се нанасят и приспадат неустойките, в случай, че са начислени такива.

(5) Посочените в Приложенията единични цени включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на съответната дейност и не подлежат на промяна през целия период на действие на договора, освен в предвиденото в чл. 43, ал. 2, т. 1, б.,„г“, предл. 1 от ЗОП изключение - при намаляване на договорените цени в интерес на възложителя. Събраните твърди битови отпадъци се извозват за депониране на депо в кв. Тева, като тази част от услугата се включва в цената по Приложение 1 и 4. В случай на промяна на местоположението на площадката за депониране извън гр. Перник, Възложителят се задължава да възложи допълнителна услуга по реда на чл. 90, ал. 1, т. 8 от ЗОП, като между страните се договаря допълнителна цена на тон извозени до новата площадка отпадъци.

(6) Общата стойност на извършените и отчетени по настоящия договор услуги за една календарна година, не може да надвишава годишната стойност на договора, посочена в чл. 3, ал. 1 от настоящия договор. Ежемесечния протокол се представя на Възложителя до 5-то число на следващия месец и включва извършените дейности до последния ден на предходния календарен месец. Разплащането се осъществява ежемесечно, до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на фактура и подписан месечен двустранен протокол за действително извършени видове работи, изготвен съгласно ал. 2, 3 и 4.

(7) Изплащането на дължимата сума се извършва с платежно нареждане по банков път. Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

"ИНВЕСТБАНК" АД

IBAN: BG22IORT80381000466800;

банков код (BIC): IORTBGSF

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Гаранцията за изпълнение на настоящия договор се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 2 % (два процента) от стойността на договора без ДДС.

(2) Гаранцията обезпечава изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и служи като обезщетение за вредите от неизпълнението.

(3) В случай, че по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка или обезщетение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение до размера на дължимата неустойка, респективно до размера на дължимото обезщетение за претърпените вреди.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, както и при други условия, съгласно клаузите на настоящия договор.

(5) Банковите разходи по откриването на гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а по нейното усвояване са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) Гаранцията се усвоява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в пълен размер при прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на настоящия договор, в срок до 1 (един) месец след изтичане на срока на настоящия договор, освен в случай, че не са налице основания за задържането ѝ.

(9) Изпълнителя представя гаранция за изпълнение със срок на валидност 1 година, считано от датата на подписване на договора. В случай, че до изтичане на срока на валидност на гаранцията, договора не бъде прекратен, Изпълнителя се задължава 1 месец преди изтичане на срока на валидност на гаранцията за изпълнение да представи добавък (анекс) към издадената гаранция за изпълнение за удължаване на валидността ѝ с една година.

(10) В случай че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска удължаване на срока и/или изплащането ѝ от банката-гарант, като в последния случай я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си и задържа депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. Получи дължимото възнаграждение по определения в раздел III от настоящия договор начин и размер;

2. Иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на предмета на договора.

3. Осъществява текущ контрол на своите служители и работници по всяко време, по начин и със средства, които по негова преценка са необходими и достатъчни за изпълнение на поетите с договора задължения.

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидни следните сертификати и удостоверения по време на изпълнение на настоящия договор:

1. Сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката;

2. Сертификат за внедрена система за здраве и безопасност при работа по стандарт BS OHSAS 18001:2007 или еквивалентен, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката;

3. Сертификат за внедрена система за управление на околната среда по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентен, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката.

4. Регистрационен документ по реда на ЗУО;

(2) Изпълнителят следва да разполага с материално-техническа база (собствена или наета, за което да представи съответния документ) при изпълнение на поръчката за престой и гариране на техниката и механизацията за паркиране на транспортната техника, когато не е в работен режим, за поддръжка, ремонт и почистване на автомобилния и контейнерен парк и специализираната техника, така че за изпълнението на изискванията за започване на действията по чл. 8, ал. 3 - срокът 1 час за бъде изпълним.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да извършва дейностите, предмет на този договор качествено и в срок, като изпълнява стриктно указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в настоящия договор, както и при спазване на Техническите спецификации – Приложение № 6, неразделна част от настоящия договор, действащите нормативни изисквания и разпоредби на българското законодателство.

2. До 10 календарни дни от получаване на уведомлението за начало на изпълнение на настоящия договор съгласно чл. 2, да подготви и представи за съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ месечен график за сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци на територията на населените места на община Перник, съобразен със съдовете за ТБО и честотата на извозването им, съгласно - Приложения № 1 и № 4 След като започне изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ежесечно представя месечен график до 20 число на предходния месец за съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. До 10 календарни дни от получаване на уведомлението за начало на изпълнение на настоящия договор съгласно чл. 2, да подготви и представи за одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оперативен план за дейностите по лятно почистване на улиците и на териториите за обществено ползване, в който са разработени План-графици за видовете работи, като същия следва да се актуализира (ежегодно) до 31 март.

4. До 10 календарни дни от получаване на уведомлението за начало на изпълнение на настоящия договор съгласно чл. 2, да организира и постави 1100 броя съдове тип Бобър, с обем 1,1 куб. м. в изправно състояние, като попълни местата, на които липсват необходимите бройки съгласно Приложения №1 и № 4. Местата, на които е необходимо попълване на съдове се определят писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при подписване на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава през целия срок на Договора да поддържа доставеното от него количество и вид съдове в изправност.

5. (Ежегодно) до 15 септември да подготви и представи за одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оперативен план за дейностите по зимно поддържане на улиците и на териториите за обществено ползване.

6. Да поддържа в техническа изправност всички превозни средства и специализирана техника, които участват непосредствено в изпълнението на дейностите, предмет на настоящия договор, като подмяната, поддържането и ремонта на специализираната техника, инструментите и ползваните съоръжения, са за негова сметка. В случай, че се наложи подмяна на някое транспортно средство (специализирана техника), същата следва да стане след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. Да осигури квалифициран и подходящо обучен персонал, който да е в състояние да изпълнява услугите, съгласно посочения в офертата брой служители

8. Да осигури достъп до базата, както и да оказва съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и упълномощените от него лица във връзка с контрол по изпълнение на услугата.

9. Да отговаря изцяло за всички дейности по изпълнение на задълженията си съгласно предмета на договора и да възстановява за своя сметка всички щети, причинени от ангажираните от него работници и служители.

10. Да представя отчет за броя обслужени съдове по улици, квартали и кметства, пред Възложителя.

11. Да спазва нормативно установените изисквания по опазване на околната среда /ЗУО, ЗООС, Наредбите на Общински съвет Перник/, всички санитарно - хигиенни, противопожарни и други изисквания /за опазване на околната среда, охрана и безопасност на труда, безопасност на движението и др./, като за нарушения на нормите носи отговорност пред съответните органи.

12. Да осигурява свой представител за извършване на проверки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за установяване на качествено извършваните дейности.

13. да направи възражения и да получи копие от констативния протокол, издаден от Възложителя (по чл. 12, т. 5 от Договора)

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разглежда и реагира на всички сигнали, жалби и възражения, подадени от ползвателите на услугите/граждани, свързани с некачествено изпълнение на дейностите по договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа телефон и електронна поща за получаване на сигнали, жалби и възражения, като така получените електронни сигнали да бъдат прехвърлени на електронната поща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – *obshtina@pernik.bg*.

(3) При получени сигнали за нарушения при изпълнение на услугите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да реагира в рамките на 24 часа от получаване на сигнала, а в случаите на сигнали по задълженията за зимно почистване до 1 час.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в рамките на 5 работни дни за всички получени сигнали и жалби и предприетите от него действия по тях.

Чл. 9. (1) В случаите на природни бедствия, обилни снеговалежи, пожари или други извънредни обстоятелства, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да бъде на разположение и разпореждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез упълномощените от него лица, и да следва техните указания.

(2) Ако обстоятелствата по ал. 1 са възпрепятствали извършването на дейностите по този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в най-кратък срок след събитията да възстанови нормалния цикъл на работа.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да прехвърля правата и задълженията си по настоящия договор на трети лица, с изключение на правата свързани с дължимите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ плащания по договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да контролира и проверява по всяко време изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора и подписва всички документи по изпълнението му съобразно изискванията за състоянието на териториите на общината след почистването, посочени в Техническите спецификации – Приложение № 6, неразделна част от настоящия договор;

2. Да извършва проверки относно качеството, количеството, стадии на изпълнение, по всяко време и по начин, незатрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. При констатиране на неизпълнение и/или некачествено изпълнение да изготвя констативен протокол в присъствие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. Да отправя писмени указания до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за промяна на кратността на дейностите метене и миене, с цел повишаване на ефективността на осъществяваната от него дейност по изпълнението на договора;

5. Да извършва проверки на наличието и състоянието на изискуемата техника, консумативи и персонал;

6. да контролира по всяко време за изпълнение на задълженията на Изпълнителя по чл. 7, чл. 8, чл. 9 от Договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобрява предложения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Оперативен план за календарната година, както и утвърждава месечните графици за извършваните дейности. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да променя одобрения Оперативен план, утвърдените месечни графици, както и дневната, седмичната и месечната кратност за извършване на отделните дейности от предмета на Договора, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се съобрази с така направените промени и да приведе работата си в съответствие с тях в разумен срок след уведомяване от Възложителя.

(3) Контролът по изпълнение на дейностите, предмет на договора се осъществява от упълномощени длъжностни лица, определени със Заповед на Кмета на Община Перник.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплаща дължимото възнаграждение по определения в раздел III от настоящия договор начин и размер;

2. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация за осъществяване на предмета на договора;

3. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за нормалното извършване на дейностите, предмет на настоящия договор;

4. Да съобщи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имената и длъжностите на лицата, които ще осъществяват текущ контрол и имат право да получават текуща информация по време на изпълнението на договора;

5. Да съставя констативни протоколи за контрол по изпълнение на дейностите, предмет на договора, като в случай на възражения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ те се отразяват в протокола и възложителя прилага снимков материал и/или писмени доказателства за оспорените констатации. Копие от протокола с приложенията се предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. При приемане на дейности по механизирано почистване, сметосъбиране, снегочистиране и обработка срещу залежаване на уличната мрежа, да ги верифицира с данните от GPS блоковете на техниката, с която са изпълнявани.

VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ.

Чл. 13. При неизпълнение на задължение по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на действащото българско гражданско и търговско законодателство.

Чл. 14. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията по Приложения №№ 1, 2, 3, 4 при изпълнение на възложените услуги, след констатиране на неизправностите с протоколите по чл. 3, ал. 2 и след отправено предупреждение не са отстранени в срока, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже тяхното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение.

(2) В случай на некачествено изпълнение /лошо изпълнение/ или забава, на работите от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, констатирани по реда на чл. 3, ал. 2, и след отправено предупреждение не са отстранени в срока, описан в Приложение № 5 - "Санкции" се налагат неустойките, описани в Приложение № 5.

(3) Неустойките по този раздел се събират кумулативно чрез сумиране на отделните нарушения за дадения месец, което се отразява в констативен протокол за извършени проверки, по реда на чл. 3, ал. 2.

(4) Представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ нямат право да отказват подписването на този протокол. Възраженията си отразяват отделно, в писмена форма, която се прикрепя към протокола и става неразделна част от него. При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише протокола това обстоятелство се удостоверява от две длъжностни лица от Отдел Инспекторат при Община Перник, определени със Заповед на Кмета на Община Перник. При отразено Възражение или при отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише протокола, към него се прилагат снимков материал и/или писмени доказателства за оспорваните констатации. Така съставения протокол се връчва писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му се дава срок за поправяне на несъответствията (когато е предвидено в приложението) и е основание за коригиране на сумата, посочена в двустранния протокол по реда на чл. 3, ал. 4 от Договора. В случай, че в дадения му срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е поправил

несъответствията, това се отбелязва върху протокола и е основание за налагане на неустойките по този раздел.

Чл. 15. Вън от горните случаи, за всяка друга забава на изпълнение задълженията посочени в Раздел V от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ДЪЛЖИ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от годишната стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от годишната стойност на договора.

Чл. 16. (1) Начислените по реда на този Раздел неустойки се удържат от дължимите плащания. При определяне на месечната стойност на договорената сума, същата се намалява със сумарния размер на санкциите/неустойки, съгласно констативния протокол за извършени проверки по реда на чл. 3, ал. 4 от Договора.

(2) Дължимите по договора неустойки не лишават ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от възможността да търси обезщетение за вреди надхвърлящи размера на неустойката.

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички щети, причинени поради небрежност от персонала по време на изпълнението на услугите върху частна, общинска или държавна собственост. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя или възстановява до началното състояние всяка собственост, повредена от него, за своя сметка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност по гражданското законодателство за всички причинени щети на физически и юридически лица във връзка с осъществяването на дейността по договора за обществена поръчка.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане срока на действие на договора;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор без предизвестие при системно некачествено, лошо или ненавременно изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Системност е налице, ако се установи некачествено, лошо или ненавременно изпълнение три или повече пъти в рамките на един месец на някоя от дейностите по договора, установено след проверки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и отразени в констативен протокол.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да прекрати договора едностранно без предизвестие в случаите, когато след извършена проверка се установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва дейности по договора чрез подизпълнители, а при представянето на офертата си е декларирал, че няма да използва такива.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до момента на прекратяване на договора.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 21. В срок до 15 работни дни от подписване на договора, страните извършват преброяване и опис на съществуващите контейнери, кофи и кошчета, намиращи се на територията на общината, като за установеното състояние се съставя протокол. В случай, че се установи липса или пълна негодност на съдове за отпадъци, над дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 1400 бр. контейнери тип Бобър, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отговаря за първоначалната доставка на липсващите или напълно повредените и неподлежащи на ремонт съдове. За първоначалната доставка на съдовете, чиято липса е констатирана в протокола за опис, се съставят съответни протоколи.

Чл. 22. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл. 23. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма.

Чл. 24. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 25. Настоящият договор не може да бъде изменян, освен в случаите, посочени в чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 26. Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора и свързани с неговото изпълнение ще се решават от двете страни с двустранни писмени споразумения, които не могат да променят или допълват елементите на договора в нарушение на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Чл. 27. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България съгласно действащото българско законодателство.

Чл. 28. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 29. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1: Сметосъбиране и сметоизвозване
2. Приложение № 2: Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване".
3. Приложение № 3: Зимно почистване
4. Приложение № 4: Сметосъбиране и сметоизвозване на декоративни кошчета".
5. Приложение № 5: Санкции за некачествено извършени дейности
6. Приложение № 6: Технически спецификации.
7. Приложение № 7: Ежедневен отчет за сметосъбиране
8. Приложение № 8: Ежедневен отчет за поддържане чистотата
9. Приложение № 9: Ежедневен отчет за зимно поддържане.
10. Оферта на изпълнителя

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднообразни екземпляра- три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и влиза в сила от датата на подписването му.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

инж. ИВАН ИВАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕРНИК

ИРИНА СТАНОЕВА
ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „СБФ”

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Генко Генов
Изпълнителен директор на "ЗМБГ" АД



ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА «Услуги по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци на територията на Община Перник, поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, при летни и зимни условия на урбанизираните територии на Община Перник в това число снегопочистване»

II. Описание на дейностите:

Предмет на настоящата поръчка е:

1. Извършване на услуги по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци на територията на община Перник.
2. Поддържане чистотата за обществено ползване при летни и зимни условия на урбанизираните територии на Община Перник, в това число снегопочистване.

III. Дейност „Сметосъбиране и сметоизвозване на твърди битови отпадъци, генерирани на територията на Община Перник, в това число централен гробищен парк в град Перник и гробищен парк в кв. Мошино

1. Вид и количество на отпадъците, които са предмет на поръчката:

1.1. Вид на отпадъците:

- „Битови отпадъци” – „отпадъци, образувани от домакинствата” и „подобни на отпадъците от домакинствата” (§ 1 т. 4 от допълнителните разпоредби от ЗУО), към тях са отнесени и битовите отпадъци от производствени, търговски, административни и други обекти.

1.2. Количество генерирани отпадъци:

Системата за събиране и транспортиране на смесени битови отпадъци обхваща всичките селища на територията на Община Перник, на основание чл. 63, ал. 2 от Закона за местните данъци и такси. Годишното количество смесен битов отпадък, който се генерира от жизнената, търговска, производствена и други дейности, от жителите и обитателите на общината, възлиза на около 131 428 м³/год. – 46 000 т./год.

1.3. Обхват на дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци:

- 1.3.1. Изнасяне на съдовете до сметоизвозващия автомобил.
- 1.3.2. Натоварване на битови отпадъци от съдовете на специализирана машина.
- 1.3.3. Почистване на териториите около съдовете за ТБО, непосредствено след обслужване на съдовете.
- 1.3.4. Връщане на съдовете по местата им.
- 1.3.5. Транспортиране на събраните отпадъци до депо за ТБО.
- 1.3.6. Дезинфекция на контейнерите тип “Бобър /веднъж годишно/ - летен сезон.
- 1.3.7. Събиране и извозване на отпадъци от кошчетата, разположени на територията на гр. Перник.
- 1.3.9. Поддържане и ремонт на съдовете за отпадъци, които изпълнителят е доставил.

1.4. Честота на извозване на генерираните отпадъци:

Честотата на сметоизвозване на отпадъците да бъде съобразена с посочената в Приложение 1 и 4.



Handwritten signature in blue ink, located at the bottom left of the page.

Основното изискване към участниците по отношение на сметосъбиране и сметоизвозване е свързано с ефективна организация за събиране и извозване на отпадъците до действащото депо, с оглед поддържане чистотата на териториите.

В случай, че при спазване на честотата на извозване съгласно Приложения 1 и 4 се установи запълняемост на съдовете повече от 80 %, Възложителят има право да възложи поставянето на допълнителни съдове и/или увеличаване на честотата, което се отразява с промяна в Оперативния план и месечните графици.

Съдове за ТБО: Разположените понастоящем съдове са съгласно техническата спецификация и приложенията, като следва да се има предвид факта, че съществува необходимост от подмяна на повредени съдове и попълване на липсващи такива.

Изпълнителят се задължава в срок от 10 работни дни от подписване на Договора да достави 1100 бр.с годни за употреба съдове тип „Бобър” с вместимост 1100л., и да ги разположи на местата посочени писмено от Възложителя при подписване на Договора.

В срок до 15 работни дни от подписване на договора, страните извършват преброяване и опис на съществуващите контейнери, кофи и кошчета, намиращи се на територията на общината, като за установеното състояние се съставя протокол. В случай, че се установи липса или пълна негодност на съдове за отпадъци, над дължимите от изпълнителя 1100 бр.контейнери тип бобър, възложителят отговаря за първоначалната доставка на липсващите или напълно повредените и неподлежащи на ремонт съдове/до общия брой - 2419 бр./ . За първоначалната доставка на съдовете, чиято липса е констатирана в протокола за опис, се съставят съответни протоколи.

1.5. Техническа поддръжка на съдовете за твърди битови отпадъци /ТБО/ и районите около тях; Изпълнителят следва да изпълнява дейностите:

1.5.1. Съдовете за ТБО да се поддържат в изправност /за предотвратяване разнасянето на отпадъците при вятър, от животни, при обслужване и др./, в естетичен вид и в добро санитарно - хигиенно състояние;

1.5.3. Площадките около съдовете да се почистват от разпилени битови отпадъци непосредствено след обслужването на всеки съд .

1.5.4. Измиване и дезинфекция на контейнерите тип „Бобър” /един път годишно/ - летен сезон /без съдовете с вместимост 110 л. /

1.6. Транспортиране на събраните на твърди битови отпадъци до депо в кв. Тева:

Събраните твърди битови отпадъци се извозват за депониране на депо в кв. Тева, като тази част от услугата се включва в цената по Приложение 1 и 4. В случай на промяна на местоположението на площадката за депониране извън гр. Перник, Възложителят се задължава да възложи допълнителна услуга по реда на чл. 90, ал.1, т.8 от ЗОП, като между страните се договаря допълнителна цена на тон извозени до новата площадка отпадъци.

Изпълнителят е длъжен да съставя и подписват ежедневен отчет Приложение 7 за извършените работи, който да предоставя на Възложителя. В срок от два дни Възложителят се произнася относно съответствието на отчетените и действително извършените работи.

IV. Дейност „Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване на община Перник”

1. Обхват - Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване включва следните дейности:

1.1. Ръчно метене на тротоари, улични платна, алеи, спирки на МГТ, подлези и др. ръчно почистване от трева на тротоари, площади и други места за обществено ползване, ръчна оборка, включително почистване на отпадъци



от сезонни замърсявания и транспортирането им до депото за битови отпадъци или депо за инертни отпадъци в зависимост от характера им -извършва се от служители на Изпълнителя, снабдени с подходящ инвентар и облекло. Не се допуска изхвърляне на събраната смет върху шахти и други улични отвори или върху прилежащите тревни площи или в контейнерите за битов отпадък. Същата да се събира в чували, които да се транспортират в рамките на работния ден, със специализирана машина по заявка на Възложителя.

1.2 Миене на улични платна, площади, тротоари в т.ч.: предварително почистване (оборка, почистване регули от тревни и наноси), събиране и извозване на отпадъци от предварителното почистване и миенето. С дейността се цели отстраняване на замърсявания под формата на кал, прах, пясък и др., намаляване запрашаемостта на въздуха и подобряване микроклимата в района на уличната мрежа.

Миенето ще се извършва с автоцистерна с маркуч или на дюзи на улици, тротоари, площади, спирки на МГТ, алеи и други места за обществено ползване. Дейността се извършва според метеорологичните условия от служители на Изпълнителя, който осигурява за собствена сметка водните ресурси, необходими за извършване на дейността.

Основните технологични операции при миене на уличните платна са:

- миене на уличните платна с маркуч,
- миене на тротоари и площади,
- извозване на наносите и отпадъците от сезонни замърсявания,
- ежедневно извозване на събрания отпадък.

1.3. Общи изисквания към състоянието на териториите. При изпълнение на дейностите по договора от страна на Изпълнителя, следва:

1.3.1. След почистване да няма остатъчно замърсени територии от прах, кал, листа, отпадъци от опаковки, наноси, пясък, шума, тревни и други.

1.3.2. Да не се допуска наличие на натрупани отпадъци от почистването върху тротоари, улични платна, зелени площи, алеи и др.

1.3.3. Да не се допуска палене и изгаряне на шума и др. отпадъци.

1.3.4. Отпадъците от миене на уличните платна и тротоари, да се събират и транспортират в рамките на работния ден.

1.3.5. Да не допуска образуването на нерегламентирани сметища на територията, предмет на поръчката

Забележка: Организацията на лятното почистване допуска нощен труд за миене на улици с масов градски транспорт, с оглед високата интензивност на движение през дневните часове.

1.3.6. Измиване на улици след ремонт или други обществени мероприятия, след възлагане от Възложителя.

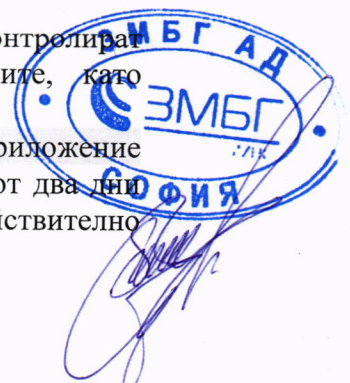
1.3.7. Да спазва кратност на метене и миене на улиците, съгласно Приложение 2.

Измиване на улиците в останалите населени места – 1 път годишно централните части при провеждане на селищни празници.

Забележка: Дължината и площта на улиците и площадите определени за ръчно и механизано миене и метене е отразена в Приложение 2.

Възложителят, съвместно с представител на Изпълнителя, контролират дейностите по зимно улично почистване, чистотата на териториите, като констатациите се документират в констативен протокол.

Изпълнителят е длъжен да съставя и подписват ежедневен отчет Приложение 8 за извършените работи, който да предоставя на Възложителя. В срок от два дни Възложителят се произнася относно съответствието на отчетените и действително извършените работи.



В случай на допуснати пропуски се налагат санкции по реда, съгласно договора.

V. Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в зимни условия в т.ч. снегочистване.

Снегочистване и зимно поддържане на територията (чрез разпръскване на реагенти /магнезиева луга и промишлена сол и др./на уличните платна и тротоари на територията на гр. Перник, кв. Изток, кв. Църква, кв. Бела вода и кв. Калкас.

За град Перник - всички улици в града, класифицирани съгласно *Приложение 3*

1. Дейности по зимно почистване – включват:

1.1. Механизирано почистване от сняг на улични платна и площади - извършва се със специализирана техника, като се разчистват кръстовищата и подходите към страничните улици, затрупани при почистването. Участникът е длъжен да представи в офертата вида и броя на специализираната техника, необходима за почистване на териториите при най - тежки зимни условия, а така също и схема за разполагане на техниката на определени места от обслужваната територия с оглед по-бърза реакция, при силни снеговалежи.

1.2. Механизирано почистване и обезопасяване на уличните платна и тротоари чрез разпръскване на реагенти /магнезиева луга и промишлена сол и др./: Извършване на зимно почистване и поддържане на елементите на уличната мрежа в гр.Перник с цел осигуряване нормална проходимост през целия зимен сезон в т.ч.: машинно почистване на платната за движение на улиците от снежна покривка; машинно почистване на тротоари, пешеходните зони и машинна обработка на улици, тротоари, пешеходни зони, площадисрещу заледряване с химически антизаледряващ реагент, съгласуван от Възложителя - извършва се при необходимост и при наличие на съответните метеорологични условия със специализирани машини. Изпълнителят е длъжен да представи в офертата вида и броя на специализираната техника, необходима за премахване и предотвратяване на обледяването на териториите при най-тежки зимни условия.

1.3. Ръчно почистване от снежна покривка на тротоари, стъргане на утъпкан сняг и лед на спирки на обществения транспорт, стълби и стълбищни площадки на подлези, пешеходни пасарелки и други трудно достъпни места и обработване им чрез разпръскване на реагенти, които не оказват отрицателно въздействие върху хората и компонентите на околната среда. Прилага се в участъците, където е невъзможно или нецелесъобразно механизиранието обработване. Сместа се разхвърля ръчно, като се предпазват стволите на дърветата.

1.4. Период и изисквания за изпълнение: Дейностите по зимното почистване стартират от първи ноември, според метеорологичните условия и прогнози. След излизане на снегочистващата техника, Изпълнителят е длъжен да уведомява определения за целта служител на Община Перник за началния час на излизане, вида на изпълняваните дейности, броя на техниката и повторно уведомяване при приключване на дейностите. Този ред се отнася за всички видове дейности по зимното почистване.

Всички улици на междуградския транспорт и други приоритетни места за обществено ползване, (съгласно утвърдените Оперативни планове от Възложителя) започват да се почистват механизиранио от сняг до 1 час и 30 минути, след началото на снеговалежа.



Всички останали улици се обслужват след осигуряване на необходимата проходимост на първостепенните.

При слаб снеговалеж /с дебелина до 3 см/ започва механизирано обработване на уличните платна срещу заледряване, чрез разпръскване на подходящи реагенти. Обработва се цялото улично платно, с цел да се предотврати залеждането и уплътняването на снега върху пътната настилка. В случай, че снеговалежа спре, няма образувана снежна каша, площите не се обработват повече.

Когато снеговалежът е интензивен или продължителен, уличните платна се обработват, чрез механизирано разпръскване на смеси. Изчаква се реагентите да разтопят снега и леда. В резултат на обработката при движението на автомобилния поток се образува кафява снежна каша. Тя се отстранява, чрез механизирано обработване на уличните платна със снегоринни плугове, които изтласкват снега от оста на пътя към регулата, при движение на машините със скорост не по-голяма от 20км/ч. След изтласкване на снежната каша, отново се разпръскват подходящи смеси, за последващо осигуряване на условия близки до тези при мокро пътно платно.

Като еднократна обработка се актуват действително извършените дейности: механизирано разпръскване на смеси - два пъти /в случай, че е необходимо/ и механизирано почистване на уличните платна - един път.

При стръмни улици срещу хлъзгане е задължително тяхното третиране от Изпълнителя с минерални материали /за опесъчаване/, които отговарят на техническите изисквания, съгласно таблицата:

Показател	Метод на изпитване	Стойност на показателя
Форма на зърната, mm	БДС EN 933-1	Кубична
Съд. на бучки глина и ронливи зърна	БДС EN 12620/НА	Не се допуска
Съд. на отмиваеми частици, %	EN БДС 12620/НА	< 5

Солта и пясъкът предварително се смесват, като пясъко-солените смеси се използват в съотношение 150 – 200 kg сол на 1 m³ пясък.

За обработката на останалите улични площи, тротоари, спирки и др. на територията на гр. Перник и квартали, се използват химични вещества - реагенти, които не оказват отрицателно въздействие върху хората, компонентите на околната среда, елементите на инженерната инфраструктура, градското обзавеждане и дървесната растителност, върху които попадат. Минералните материали се разпръскват по цялата ширина на платното за движение.

Отчитането на дейностите по зимно снегочистване се извършва съгласно предложената оферта.

Възложителят, съвместно с представител на Изпълнителя, контролират дейностите по зимно улично почистване, като констатациите се документират в констативен протокол.

В случай на допуснати пропуски се налагат санкции, съгласно договора.

За зимно снегочистване се изчислява почистената дължина на пътя – км лента по единичните цени съгласно предложената ценова оферта - лв./км

Изпълнителят гарантира, че има на склад достатъчно реагенти и смеси за обезопасяване и почистване на площите при снеговалеж и поледица.

Използваните материали са включени в общата цена за услугата и се съхраняват в складове на Изпълнителя.



1.5.Общи изисквания към състоянието на териториите след зимно почистване:

- Една площ се дефинира като чиста, ако уличната настилка не е покрита със сняг и няма заледяване. При снегопочистване, снегът се премества в регула на улицата /0.5 до 1 метър/. На тротоарите и пешеходните зони снега не се натрупва около дърветата и се осигурява свободно движение на пешеходците. За основните улици и други обществено значими места не се допуска наличие на снежна покривка и лед, а за вътрешно - кварталните и второстепенни се осигурява „проходимост при зимни условия“. Степента на почистване трябва да позволява нормалното и безопасно придвижване на превозните средства и пешеходците.
- На спирките, тротоарите и мостовете не се допуска натрупване на сняг и заледяване.

VI. Изисквания към разрешителни, сертификати и удостоверения:

Изпълнителят е длъжен да представи следните валидни сертификати и удостоверения, разрешителни:

1. Сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката;

2. Сертификат за внедрена система за здраве и безопасност при работа по стандарт BS OHSAS 18001:2007 или еквивалентен, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката;

3. Сертификат за внедрена система за управление на околната среда по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентен, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката.

4. Регистрационен документ по реда на ЗУО;

5. Изпълнителят да разполага с материално-техническа база (собствена или наета, за което да представи съответния документ) за изпълнение на поръчката (за престой и гариране на техниката и механизацията за паркиране на транспортната техника, когато не е в работен режим, за поддръжка, ремонт и почистване на автомобилния и контейнерен парк и специализираната техника), така че изпълнението да отговаря на изискванията за започване на действията по чл. 6 /срока на реакция 30 мин за бъде изпълним/.

Съгласувал:

Зам. Кмет:
/инж. Владислав Караишев/



ЦЕНОВА ОФЕРТА

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

«Услуги по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци на територията на Община Перник, поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, при летни и зимни условия на урбанизираните територии на Община Перник в това число снегопочистване»

От "ЗМБГ" АД

ЕИК: 200706452, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. Карпузица, ул. Евлич Челеби 55

представявано от ..Генко Иванов Генов

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с отправена от Вас покана за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет и след като се запознах с условията за участие, съгласно закупената документация, предлагам на вниманието Ви ценово предложение съгласно Приложения 1,2,3 и 4.

Предложените цени са постоянни и няма да се променят при изпълнение на договора за целия период на действие, освен в предвиденото чл. 43, ал. 2, т. 1, б., г., предл. 1 от ЗОП изключение - при намаляване на договорените цени в интерес на възложителя.

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 180 (словом сто и осемдесет) дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и известие за сключване на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Приложение №: 1,2,3,4- единични цени.

Годишна стойност на поръчката – до 3 333 615,19 (три милиона триста тридесет и три хиляди и шестотин и петнадесет цяло и деветнадесет стотни) лв. без ДДС.

Дата: 19.03.15

.....
/подпис и печат/

Упълномощен да подпише Ценовата оферта от името на:

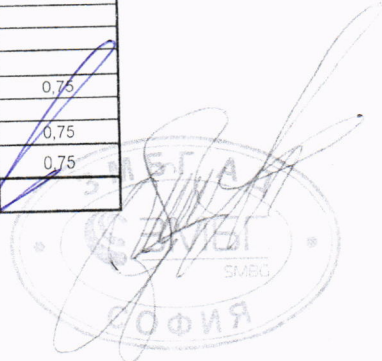
ЗМБГ АД

Генко Иванов Генов Изпълнителен директор



№ по ред	Населено място, квартал	"Бобър"		"Мева"	
		Количество - 1100 л	Седмична кратност "ЗМБГ" АД	Количество - 110 л	Седмична кратност "ЗМБГ" АД
1	2	3		7	
	ПЕРНИК	2419		14045	
1	Кв."Клепало" Кв."Байкушева м-ла" Кв."Проучване"	46	3,5	2710	0,75
2	Кв."Драгановец"	16	3,5	600	0,75
3	Административен център	26	7		
4	Кв."Монте карло"	28	7		
5	Кв."Хр.смирненски"	4	7		
6	Кв."Красно село"	10	7		
7	Кв."Рудничар"	20	3,5	120	0,75
8	Кв."Тв.ливади"	32	3,5		
9	Кв."Димова м-ла"	32	7	50	0,75
10	ЦГЧ	70	7		
11	ул."Търговска"	45	7		
12	Кв."Дараците"	20	7		
13	Кв."Кристал"	6	2	12	0,75
14	кв."Барош"	15	3,5	800	0,75
15	Кв."Могилище"	46	3,5	560	0,75
16	кв."Васил Левски"	12	3,5		
17	Кв."Ралица"	56	3,5	1300	0,75
18	Кв."Каменина"	28	3,5	850	0,75
19	Кв."Църква"	132	3,5	800	0,75
20	Кв.Караманица"	18	3,5		
21	Кв."Куциан"	11	3,5		
22	Кв."Сини вир"	10	3,5		
23	Кв."Тева"	60	3,5	80	0,75
24	Кв."Бела вода"	86	1	300	0,75
25	кв."Калкас"	66	3,5	300	0,75
26	Кв."Стара чешма"	6	2		
27	Кв."Радиана чешма"	8	2		
28	Белодробна болница	5	1		
29	хижа "Славей"	2	1		
30	Гробищен парк	22	1		
31	Кв."Изток"	306	7	861	0,75
32	"Стомана" и промишлена зона Изток	212	1		
	Села на територията на Община Перник				
33	Люлин	62	1	120	0,75
34	Вискяр	15	1		
35	Мещица	21	2	530	0,75
36	Богданов дол	63	1		
37	Зидарци	18	1		
38	Боснек	28	1		
39	Чуйпетлово	4	1		
40	Гр.Батановци	64	2	700	0,75
41	Витановци	36	1		
42	Големо Бучино	32	1		
43	Дивотино	85	2	210	0,75
44	Драгичево	106	2	620	0,75
45	Кладница	17	2	600	0,75
46	Рударци	82	2	800	0,75
47	Кралев дол	38	2	350	0,75
48	Лесковец	15	1		
49	Планиница	22	1		
50	Расник	22	1		
51	Радуй	21	1		
52	Студена	80	2	600	0,75
53	Селищен дол	8	1		
54	Черна гора	38	1	60	0,75
55	Ярджиловци	86	2	112	0,75
		2419		14045	

Handwritten signature

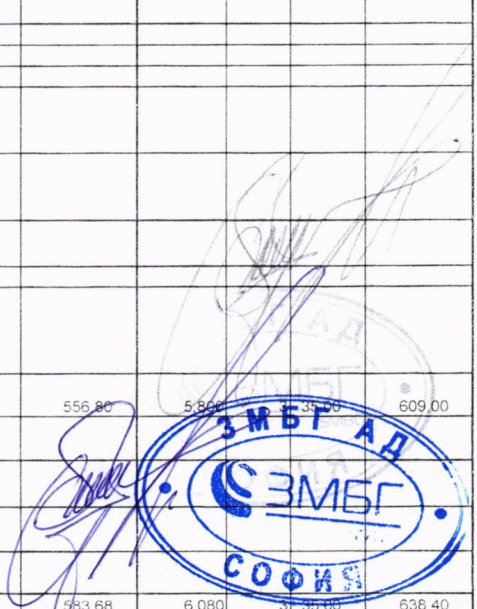


Обобщена таблица за остойносттаване по видове съдове за Перник и села

	Брой	Седмична кратност	Ед. Цена	Сума
Меви -110 л.	14045	0,75	1,94	20435,48
Общо :	14045			
Бобри - 1100 л.	711	1	5,40	3839,40
	599	2	5,40	6469,20
	568	3,5	5,40	10735,20
	541	7	5,40	20449,80
Общо :	2419			41493,60
Перник и села				61929,08
Седмици				48,00
Общо за района:				2 972 595,84



№ по ред	Име на улицата	Дълж. на ул.	Ширина на ул.м.	Площ		Метене на тротоари, ул.чна платна, алеи, спирки				Миене на ул.чни платна и площи				
				улично платно	тротоари	Количество	Кратност	Ед. цена	Стойност	Количество	Кратност	Ед. цена	Стойност	
				дка	дка	дка	пъти/год.	лв.	лв.	дка	пъти/год.	лв.	лв.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	гр. ПЕРНИК и кв. "Калкас"													
1	ул. "Св. Св. Кирил и Методий" от Надлез "Х Д" до Входа на ЦГП	2050,00	14,50	29,73	12,30	42,025	12	8,00	4 034,40	42,025	3	35,00	4 412,63	
2	път Север от ул. "Граово" от Колелото до кръговото "БИЛЛА"	800,00	18,60	14,88	4,00									
3	в-л "Хумни дол"	2800,00	6,00	16,80	1,80									
4	в-л "Марина бара"	1200,00	4,00	4,80	1,20									
5	ул. "Софийско шосе"	2050,00	8,00	16,40	6,15									
6	ул. Г. Раковски от к-ще "Шахтьор" до Начална спирка	2500,00	10,60	26,50	10,00	36,500	12	8,00	3 504,00	36,500	3	35,00	3 832,50	
7	ул. "Граово"	1000,00	8,50	8,50	4,00									
8	ул. "Бяла Слатина" от ул. "Граово" до ул. "Брезник"	400,00	7,00	2,80	1,00									
9	ул. "Иван Вазов" от ул. "Софийско шосе" до ул. "Миньор"	250,00	16,00	4,00	5,00	9,000	8	8,00	576,00	9,000	3	35,00	945,00	
10	ул. "Миньор" от "Раковска" до "П. Каравелов"/	300,00	9,00	2,70	6,00									
11	ул. "Петко Каравелов" от "ИО" до ул. "Кракра"	600,00	12,00	7,20	1,80	9,000	12	8,00	864,00	9,000	3	35,00	945,00	
12	ул. "От. Паисий" от "ИО" до възел "Марина бара"	1500,00	7,80	11,70	9,00	20,700	8	8,00	1 324,80	20,700	3	35,00	2 173,50	
13	ул. "Радомир" + паркинг от ул. "Физкултурна" до ул. "Радомир"	350,00	6,00	2,10	2,10	4,200	12	8,00	403,20	4,200	3	35,00	441,00	
14	ул. "Кракра" от ул. "Петко каравелов" до ул. "Струма"-говията	1300,00	10,00	13,00	7,80	20,800	8	8,00	1 331,20	20,800	3	35,00	2 184,00	
15	ул. "Железничарска" от "Начална спирка" до ул. "От. Паисий"	600,00	14,50	8,70	1,80	10,500	22	8,00	1 848,00	10,500	3	35,00	1 102,50	
16	ул. "Батак" от спирка "Шахтьор" до б. "Шико"	850,00	7,00	5,95	2,05									
17	ул. "Струма" от ул. "Кракра" до ул. "струма" - търговията	1300,00	10,00	13,00	6,50									
18	ул. "Брегалница" от ул. "Св. св. Кирил и Методи" до ДСК и зад ГУМ	350,00	7,00	2,45	2,00									
19	ул. "Н. Цанов" от ул. "Рено" до ул. "Искър" кв. "Хр. Смирненски"	470,00	6,00	2,82	1,00	3,820	12	8,00	366,72	3,820	3	35,00	401,10	
20	от ул. "Св. св. Кирил и Методи" до ул. "Раковска"	200,00	6,00	1,20	0,40	1,600	8	8,00	102,40	1,600	3	35,00	168,00	
21	ул. "Търговска" от ул. "Петко Каравелов" до ул. "Райко Даскалов"	340,00	12,00	4,08		4,080	22	8,00	718,08	4,080	3	35,00	428,40	
22	ул. "Р. Даскалов" от ул. "Отец Паисий" до ул. "Струма" + ул. "8 -ми март"	430,00	6,00	2,58	1,00	3,580	8	8,00	229,12	3,580	3	35,00	375,90	
23	от ул. "Раковса" до ул. "Васил Левски"	700,00	6,00	4,20	0,50									
24	ул. "Търговище" от ул. "Пловдив" до ул. "Брезник"	300,00	6,00	1,80										
25	ул. "Кърджали" от ул. "Брезник" до път Север	200,00	6,00	1,20										
26	ул. "Будиславец"	1700,00	8,00	13,60										
27	"Захари Зограф"	3000,00	8,00	24,00										
28	"Могилче"	600,00	8,00	4,80										
29	ул. "Св. Петка"	600,00	8,00	4,80										
30	ул. "Люлин"	1100,00	8,00	8,80										
31	ул. "Стара планина"	1500,00	8,00	12,00										
32	ул. "Протежерица"	1600,00	8,00	12,80										
33	ул. "Райна Княгиня"	800,00	5,00	4,00										
34	път за гробищен парк от ВМГ	445,00	10,00	4,45										
35	кв. Бела вода - локала	1400,00	8,00	11,20										
36	път за дом "Майка и дете"-кв. "Варош"	1500,00	6,00	9,00										
37	кв. "Драгановец"-ул. "Вл. Граматик"	1800,00	6,00	10,80										
38	ул. "Брезник" от "Св. Св. К. и Методий" до "Кърджали" и паркинг при МБАЛ	400,00	8,00	3,20	2,00									
39	ул. "Първи май" от ул. "Св. св. Кирил и Методи" до светофара за Ив. Пашов	1200,00	6,00	7,20										
40	ул. "Шести май" от ул. "Раковса" до ул. "Първи май"	250,00	6,00	1,50	1,00									
41	ул. "Струма" 2 зад Гимназията	700,00	6,00	4,20	0,30									
42	ул. "Физкултурна" + паркинг зад Държавен архив от ул. "Радомир" до входа на стадион "Миньор"	1000,00	6,00	6,00	0,40									
43	ул. "В. Левски" от с-ца "София" до ул. "Струма" 2	725,00	6,00	4,35	1,45	5,800	12	8,00	556,80	5,800	3	35,00	609,00	
44	ул. "Искър" от ул. "Отец Паисий" до ул. "Струма"	350,00	6,00	2,10	0,70									
45	ул. "Върбица" от ул. "Отец Паисий" до ул. "Струма"	390,00	5,00	1,95	0,78									
46	ул. "Средец" от възел "Марина бара" до Крепостта Кракра	1200,00	8,40	10,08										
47	ул. "Самоков" от "Граово" до ул. "Брезник"	1200,00	6,00	7,20										
48	ул. "Н. Цанов"	760,00	6,00	4,56	1,52	6,080	12	8,00	553,68	6,080	3	35,00	638,40	



49	ул. "Вардар"	1000,00	6,00	6,00	2,00								
50	ул. "Рено" Зад Ритуалната зала междублоково простр.	0,50	10,00	0,01									
51	Пасарела "Рудничар"	300,00	4,00	1,20									
52	Подлез Автогара и стълби ул. "Инженерна"	800,00	8,00	6,40									
53	от ул. "Физкултурна" до входа на стадион "Миньор"	380,00	3,50	1,33									
Перник - км. "Изток", км. Църква и Тева													
54	ВГМ + възел Църква от ул. "Св. св. Кирил и Методи"	8200	16	131,20					131,200	2	35,00	9 184,00	
55	ул. "Максим Горки"	1000	6	6,00									
56	ул. "Димитър Благоев" от в-л Църква до Кралевски път	3400	13	44,20									
57	ул. "Бл. Гебрев" от б.МИД до ВГМ	2000	11	22,00	2	24,000	12	8,00	2 304,00	24,000	3	35,00	2 520,00
58	ул. "Ленински проспект" ул. "Мл. Стоянов"	1050	11	11,55	4,2	15,750	12	8,00	1 512,00		3	35,00	0,00
59	от Черквата до гробищен парк ул. "Р. Димитров"	2000	10	20,00	12	32,000	12	8,00	3 072,00	32,000	3	35,00	3 360,00
60	от ул. "Мл. Стоянов" до под. "Бучино" ул. "Луганск"	2500	10,6	26,50	10	36,500	8	8,00	2 336,00	36 500	3	35,00	3 832,50
61	от ул. "Мл. Стоянов" до тупик	2500	6	15,00									
62	ул. "Минск"	300	6	1,80	0,6	2,400	12	8,00	230,40				
63	ул. "Кл. Готвалд"	1000	8	8,00		8 000	8	8,00	512,00				
64	ул. "Рига"	350	6	2,10	0,7								
65	ул. "К. Маркс"	365	6	2,19	0,7								
66	ул. "Вл. въстание" от ТСМ до ул. "Димитър Благоев" кв. "Тева"	2700	10	27,00									
67	ул. "Освобождение" ул. "Република"	2600	14,2	36,92									
68	от ВМГ до Депото за ТБО	1200	6	7,20									
69	подлеза на з. "Стомана"	30	8	0,24									
70	"Лом"	630	6	3,78	1,3								
71	"Одеса"	210	6	1,26	0,42	1,680	4	8,00	53,76				
72	ул. "Воронеж"	165	6	0,99	0,33	1,320	12	8,00	126,72				
73	ул. "Волгоград"	215	6	1,29	0,43	1,720	12	8,00	165,12				
74	ул. "Несебър"	145	6	0,87	0,29	1,160	12	8,00	111,36				
75	ул. "Стомана"	385	6	2,31	0,77								
		82486	600	769	131	302,215			26 865,76	401,385			37 553,43

Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване

225 613,75 лв./год.

Handwritten signature



ОПЕРАТИВЕН ПЛАН
ЗА ЗИМНИ ДЕЙНОСТИ

ГР. ПЕРНИК

№ по ред	КАТЕГОРИИ И ИМЕНА НА УЛИЦИ	дължина на уллично	площ		Единична мярка	Количество	Механизирано обезопасяване на уличните платна,		Механизирано бутане	
			платно	тротоари			Ед.цена	Стойност	Ед.цена	Стойност
		м	м2	м2	дка	дка				
I.	Гр. Перник									
I.1	ул. Св. Св. Кирил и Методий	2050	29725	0	дка	29.725	29,74	884,02	6,00	178,35
I.2	Път Север от разклона до кръговото /БИЛЛА/	800	14880	0	дка	14.880	29,74	442,53	6,00	89,28
I.3	в-л "Хумни дол"	2800	16800	0	дка	16.800	29,74	499,63	6,00	100,80
I.4	в-л "Марина бара"	1200	4800	0	дка	4.800	29,74	142,75	6,00	28,80
I.5	ул. Софийско шосе	2050	16400	0	дка	16.400	29,74	487,74	6,00	98,40
I.6	ул. Г. Раковски	2500	26500	0	дка	26.500	29,74	788,11	6,00	159,00
I.7	ул. Граово	1000	8500	0	дка	8.500	29,74	252,79	6,00	51,00
I.8	ул. Бяла Слатина	400	2800	0	дка	2.800	29,74	83,27	6,00	16,80
I.9	ул. Иван Вазов	250	4000	0	дка	4.000	29,74	118,96	6,00	24,00
I.10	ул. Миньор /от ул. Раковска до ул. П. Каравелов/	300	2700	0	дка	2.700	29,74	80,30	6,00	16,20
I.11	ул. П. Каравелов	600	7200	0	дка	7.200	29,74	214,13	6,00	43,20
I.12	ул. Отец Паисий	1500	11700	0	дка	11.700	29,74	347,96	6,00	70,20
I.13	ул. Радомир	350	2100	0	дка	2.100	29,74	62,45	6,00	12,60
I.14	ул. Кракра	1300	13000	0	дка	13.000	29,74	386,62	6,00	78,00
I.15	ул. Железничарска	600	8700	0	дка	8.700	29,74	258,74	6,00	52,20
I.16	ул. Батак	850	5950	0	дка	5.950	29,74	176,95	6,00	35,70
I.17	ул. Струма			0	дка	12.000	29,74	356,88	6,00	72,00
I.18	ул. Брегалница	350	2450	0	дка	2.450	29,74	72,86	6,00	14,70
I.19	ул. Н. Цанов	470	2820	0	дка	2.820	29,74	83,87	6,00	16,92
I.20	кв. Хр. Смирненски	200	1200	0	дка	1.200	29,74	35,69	6,00	7,20
I.21	Пътя за гробищен парк	445	4450	0	дка	4.450	29,74	132,34	6,00	26,70
I.22	ул. Битоля	200	1200	0	дка	1.200	29,74	35,69	6,00	7,20
I.23	ул. Р. Даскалов	430	2580	0	дка	2.580	29,74	76,73	6,00	15,48
I.24	ул. Кресна	280	1400	0	дка	1.400	29,74	41,64	6,00	8,40
I.25	ул. Търговище	300	1800	0	дка	1.800	29,74	53,53	6,00	10,80
I.26	ул. Кърджали	200	1200	0	дка	1.200	29,74	35,69	6,00	7,20
I.27	ул. Будиславец	1700	13600	0	дка	13.600	29,74	404,46	6,00	81,60
I.28	ул. Захари Зограф/от Кръговото на Хумни дол/	3000	24000	0	дка	24.000	29,74	713,76	6,00	144,00
I.29	ул. Могилче	600	4800	0	дка	4.800	29,74	142,75	6,00	28,80
I.30	ул. Св. Петка	600	4800	0	дка	4.800	29,74	142,75	6,00	28,80
I.31	ул. Люлин	1100	8800	0	дка	8.800	29,74	261,71	6,00	52,80
I.32	ул. Стара планина	1500	12000	0	дка	12.000	29,74	356,88	6,00	72,00
I.33	ул. Протежерница	1600	12800	0	дка	12.800	29,74	380,67	6,00	76,80
I.34	ул. Средец	680	5712	0	дка	5.712	29,74	169,87	6,00	34,27
I.35	ул. Стара Загора			0	дка	0,000	29,74	0,00	6,00	0,00
I.36	Бела вода - локала	1400	11200	0	дка	11.200	29,74	333,09	6,00	67,20
I.37	кв. "Варош", пътя за дом майка и дете	1500	9000	0	дка	9.000	29,74	267,66	6,00	54,00
I.38	кв. "Драгановец", пътя	1800	10800	0	дка	10.800	29,74	321,19	6,00	64,80
I.39	ул. Брезник, от ул. Св. Св. Кирил и Методий до път 2/63	400	3200	0	дка	3.200	29,74	95,17	6,00	19,20
I.40	ул. Първи май	651	3906	0	дка	3.906	29,74	116,16	6,00	23,44
I.41	ул. Шести май	250	1500		дка	1.500	29,74	44,61	6,00	9,00
I.42	кв. "Три ливади" пред з. "Струма"	250	1500		дка	1.500	29,74	44,61	6,00	9,00
I.43	ул. Физкултура	450	2700		дка	2.700	29,74	80,30	6,00	16,20
I.44	ул. Васил Левски	725	4350		дка	4.350	29,74	129,37	6,00	26,10
I.45	ул. Искър	350	2100		дка	2.100	29,74	62,45	6,00	12,60
I.46	ул. Върбица	390	1950		дка	1.950	29,74	57,99	6,00	11,70
I.47	ул. Самоков	325	1950		дка	1.950	29,74	57,99	6,00	11,70
I.48	ул. Н. Цанов	760	4560		дка	4.560	29,74	135,61	6,00	27,36
I.49	ул. Вардар	1000	6000		дка	6.000	29,74	178,44	6,00	36,00
I.50	всички паркинги - ул. Физкултурна, пред община Перник, пред съда				дка	5.000	29,74	148,70	6,00	30,00
I.51	Местен път от Цалева круша до ул. Република				дка	10.000	29,74	297,40	6,00	60,00
I.52	Пътя за Централен Гробищен парк				дка	5.000	29,74	148,70	6,00	30,00
I.53	ул. Брезник	800	5000		дка	5.000	29,74	148,70	6,00	30,00



Handwritten signature

Handwritten signature

Гр. Перник-запад										
П.1	ВГМ	7000	112000		дка	112,000	29,74	3330.88	10,00	1120,00
П.2	В-л "Църква"	1200	4800		дка	4,800	29,74	142.75	10,00	48,00
П.3	ул. Димитър Блгоев	3400	44200		дка	44,200	29,74	1314.51	10,00	442,00
П.4	ул. Благой Гебрев	2000	22000		дка	22,000	29,74	654.28	10,00	220,00
П.5	ул. Ленински проспект	1050	12810		дка	12,810	29,74	380.97	10,00	128,10
П.6	ул. Мл. Стоянов	1700	17850		дка	17,850	29,74	530.86	10,00	178,50
П.7	ул. Р. Димитров	2500	26500		дка	26,500	29,74	788.11	10,00	265,00
П.8	ул. Минск	300	1800		дка	1,800	29,74	53.53	10,00	18,00
П.9	ул. К. Гонтвалд	1000	8000		дка	8,000	29,74	237.92	10,00	80,00
П.10	ул. Рига	350	2100		дка	2,100	29,74	62.45	10,00	21,00
П.11	ул. К. Макс	3000	18000		дка	18,000	29,74	535.32	10,00	180,00
П.12	ул. Вл. въстание	2700	27000		дка	27,000	29,74	802.98	10,00	270,00
П.13	ул. Тева	2600	36920		дка	36,920	29,74	1098.00	10,00	369,20
П.14	ул. Република	1200	7200		дка	7,200	29,74	214.13	10,00	72,00
П.15	кв. "Тева" - VIV ОУ и детска градина				дка	3,000	29,74	89.22	10,00	30,00
П.16	кв. "Изток" ул. Лом - детска градина				дка	3,000	29,74	89.22	10,00	30,00
ВСИЧКО :		73256	692263	0		730,263		21717,99		5770,30

Еднократна обработка: 27 488,29
Годишно: 118 932,00

Handwritten signature



Handwritten signatures and scribbles

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Сметосъбиране и сметоизвозване

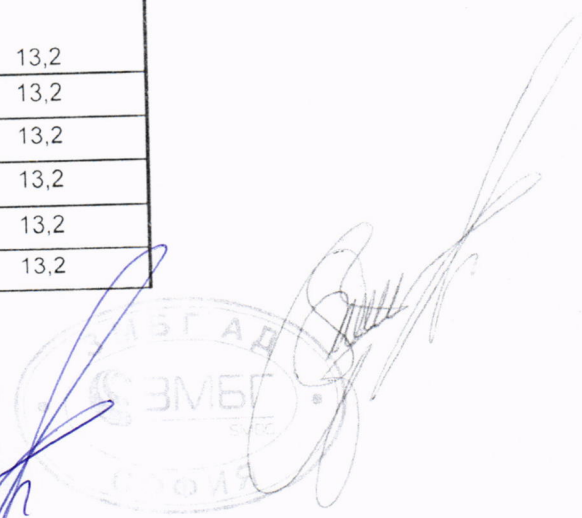
№ по ред	Име на улицата	Декоративни кошчета			
		Количество о бр.	Месечна кратност/ пъти	Един. цена лв.	Стойност лв/год.
1	2	3	4	5	6
	гр. ПЕРНИК				
1	ул. "Св. Св. Кирил и Методий"	2	22	0,3	13,2
2	паркинг при общината	2	22	0,3	13,2
3	паркинг минна дирекция	4	22	0,3	26,4
4	паркинг зад държавен архив	4	22	0,3	26,4
5	паркинг пред сладк.София	2	22	0,3	13,2
6	паркинг с/ болницата	4	22	0,3	26,4
7	паркинг при младежки дом	4	22	0,3	26,4
8	ул."Епископ Киприян"	2	22	0,3	13,2
9	ул. 8-ми март	2	22	0,3	13,2
10	ул. "Софийско шосе"	2	22	0,3	13,2
11	ул. "Г. Раковски"	2	22	0,3	13,2
12	ул. "Граово"	2	22	0,3	13,2
13	ул. "Бяла Слатина"	2	22	0,3	13,2
14	ул. "Иван Вазов"/моста/	2	22	0,3	13,2
15	ул."Г.Бенковски"	2	22	0,3	13,2
16	ул. "Миньор"- двете части	2	22	0,3	13,2
17	ул. "Петко Каравелов"	2	22	0,3	13,2
18	ул. "От. Паисий"	2	22	0,3	13,2
19	ул. "Радомир"	2	22	0,3	13,2
20	ул."Търговска"	2	22	0,3	13,2
21	ул."А.Батенберг"	2	22	0,3	13,2
22	ул. "Кракра"	2	22	0,3	13,2
23	ул."Рено"	2	22	0,3	13,2
24	ул."В.Стоин"	2	22	0,3	13,2
25	ул."Розова долина"-паркинг	2	22	0,3	13,2
26	ул. "Железничарска"в т.ч. нач.спирки	4	22	0,3	26,4
27	ул. "Батак"	2	22	0,3	13,2
28	ул. "Струма"/вкл. и в кв.Варош/	2	22	0,3	13,2
29	ул. "Брегалница"	2	22	0,3	13,2
30	ул. "Н. Цанов"	2	22	0,3	13,2
31	ул."Черешово топче"	2	22	0,3	13,2
32	кв. "Хр. Смирненски"	2	22	0,3	13,2
33	ул. "Охрид"	2	22	0,3	13,2

[Handwritten signature]

ЗЕМБГ АД
 ЗЕМБГ
 СОФИЯ
[Handwritten signature]

34	ул. "Р. Даскалов"	2	22	0,3	13,2
35	ул. "Кресна"	2	22	0,3	13,2
36	ул. "Кърджали"	2	22	0,3	13,2
37	ул. "Будиславец"	2	22	0,3	13,2
38	ул. "Захари Зограф"	2	22	0,3	13,2
39	ул. "Могилоче"	2	22	0,3	13,2
40	ул. "Св. Петка"	2	22	0,3	13,2
41	ул. "Люлин"	2	22	0,3	13,2
42	ул. "Стара планина"	2	22	0,3	13,2
43	ул. Витоша	2	22	0,3	13,2
44	ул. "Протожерича"	2	22	0,3	13,2
45	кв. Хр. Ботев - локална улица	2	22	0,3	13,2
46	пътя за гробищен парк от разклона за път за Дивотино	2	22	0,3	13,2
47	кв. Бела вода - локала	2	22	0,3	13,2
48	пътя за дом "Майка и дете" - кв. "Варош"	2	22	0,3	13,2
49	ул. Райна Княгиня	2	22	0,3	13,2
50	кв. "Драгановец" - ул. "Вл. Граматик"	2	22	0,3	13,2
51	ул. "Брезник"	2	22	0,3	13,2
52	ул. "Първи май"	2	22	0,3	13,2
53	ул. "Ем. Васкидович"	2	22	0,3	13,2
54	ул. "Шести май"	2	22	0,3	13,2
55	ул. "Инженерна"	2	22	0,3	13,2
56	ул. "Физкултурна"	2	22	0,3	13,2
57	ул. "В. Левски"	2	22	0,3	13,2
58	ул. "Тунджа"	2	22	0,3	13,2
59	ул. "Искър"	2	22	0,3	13,2
60	ул. "Върбица"	2	22	0,3	13,2
61	ул. "Средец" от улица Струма до път за Войниковец	2	22	0,3	13,2
62	ул. "Самоков"	2	22	0,3	13,2
63	ул. Пирдоп	2	22	0,3	13,2
64	ул. Пловдив	2	22	0,3	13,2
65	ул. "Н. Цанов"	2	22	0,3	13,2
66	ул. "Вардар"	2	22	0,3	13,2

Handwritten signature



67	стълби - за кв. Драгановец, ул. "Златица", за кв. Рудничар, пасарелата, подлеза за автогарата, подлез при маг. "ЛИДЪЛ"	2	22	0,3	13,2
68	ул. "Г. Мамарчев"	2	22	0,3	13,2
69	ул. "Клокотница"	2	22	0,3	13,2
70	ВГМ в т.ч. спирки	12	22	0,3	79,2
71	в-л Църква/от кръговото/	2	22	0,3	13,2
72	ул. "Димитър Благоев"	2	22	0,3	13,2
73	ул. "Бл. Гебрев"	2	22	0,3	13,2
74	ул. "Ленински проспект"	2	22	0,3	13,2
75	ул. "Мл. Стоянов"	2	22	0,3	13,2
76	ул. "Р. Димитров"	2	22	0,3	13,2
77	ул. "Луганск"	2	22	0,3	13,2
78	ул. "Минск"	2	22	0,3	13,2
79	ул. "Кл. Готвалд"	2	22	0,3	13,2
80	ул. "Рига"	2	22	0,3	13,2
81	ул. "К. Маркс"	2	22	0,3	13,2
82	ул. "Вл. въстание"	2	22	0,3	13,2
83	ул. Освобождение до обръщателя	2	22	0,3	13,2
84	ул. "Република"	2	22	0,3	13,2
85	улица спирка Метал и подлеза	2	22	0,3	13,2
86	ул. "Лом"	2	22	0,3	13,2
87	ул. "Одеса"	2	22	0,3	13,2
88	ул. "Воронеж"	2	22	0,3	13,2
89	ул. "Волгоград"	2	22	0,3	13,2
90	ул. "Несебър"	2	22	0,3	13,2
91	ул. "Стомана"	2	22	0,3	13,2
92	ул. между пазара и маг. БИЛЛА	2	22	0,3	13,2
93	ул. "Любен Каравелов"	2	22	0,3	13,2
94	ул. "Димчо Дебелянов"	2	22	0,3	13,2
		208			1372,80

Годишно

16473,60



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Образец № 16

«Услуги по сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци на територията на Община Перник, поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, при летни и зимни условия на урбанизираните територии на Община Перник в това число снегопочистване»

От "ЗМБГ" АД

ЕИК: 200706452, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. Карпузица, ул. Евлич Челеби 55

представявано от ..Генко Иванов Генов

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие, с настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по отправената от Вас покана с горепосочения предмет.

Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. За дейност „Сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци (БО)” и приравнените на тях:

Организацията на дейността на ЗМБГ АД е изцяло подчинена на изискванията на Европейските директиви и българското законодателство свързани със сметосъбиране, сметоизвозване, обработка, третиране и депониране на отпадъци, както и с експлоатация на депа. Към момента ЗМБГ АД има сключени договори за сметосъбиране, сметоизвозване, третиране, депониране на ТБО, поддържане на обществени площи и зимно поддържане на територията на Столична Община.

За осъществяването на своята дейност и сключването на нови договори фирмата разполага с достатъчен брой специализирани автомобили за сметосъбиране на ТБО, обслужване на системи за разделно събиране, отстраняване от териториите на едрогабаритни отпадъци, техника за експлоатация на депа, друга специализирана техника, предназначена за механизано почистване на територии за обществено ползване, машинно миене, машини и съоръжения за поддържане на зелени площи. Във възможностите на нашето дружество е прилагането на най-съвременно ноу-хау в областта на комуналната дейност, в това число организация на дейности по управление на опасни отпадъци, строителни, производствени и биологични отпадъци.

Бизнес намеренията на фирмата, за бъдещи периоди, предвиждат разширяване на дейностите, както в количествено, така и в качествено отношение.

Главно ще се акцентира върху събиране и транспортиране на смесени битови, опасни и производствени отпадъци, включително отпадъците от опаковки.

Ще се увеличава броя на контрагентите на дружеството и количеството на разделно събираните и транспортирани отпадъци, респективно и количеството на предадените за оползотворяване такива.



2

Основните намерения на ЗМБГ АД са свързани с привеждане на дейностите по третиране на отпадъците в съответствие с нормативните изисквания.

Извеждането на конкретни цели за фирмата се извършва въз основа на детайлен анализ на съществуващото състояние относно сметосъбирането и сметоизвозването на ТБО и на съществуващия пазар относно опасните отпадъци (видове и количества опасни отпадъци, генерирани от отделните индустриални предприятия на територията на България, на база съответствие с целите на Общинските програми за управление на ТБО, както и на база идентифициране на потенциални бъдещи проекти, отнасящи се до обезвреждането и оползотворяването на опасните отпадъци на територията на Република България.

Важна цел за постигане са поставените цели от националната йерархична рамка, а именно:

- 1) Намаляване количествата на битовите отпадъци, които се депонират на общинско или регионално депо за ТБО;
- 2) Увеличаване количеството на отпадъците, предадени за рециклиране, регенериране и други форми на оползотворяване, с цел ограничаване ползването на природните ресурси като суровини за производство и намаляване на площите от природния ресурс „земя“, използвани за депониране;
- 3) Предварително третиране на битовите отпадъци с цел извличане от общия поток на рециклируемите;
- 4) Екологосъобразно третиране на неизбежни отпадъци и безопасно съхранение на същите (не смесване на опасни отпадъци с други отпадъци или на оползотворими с неоползотворими);
- 5) Намаляване на възможността от възникване на нерегламентирани сметища;
- 6) Подобряване на системата за контрол, набиране на информация и мониторинг;
- 7) Участие на обществеността;
- 8) Подобряване нивото на организация на сметосъбирането и сметоизвозването;
- 9) Осигуряване на необходимите съдове и техника с цел поетапно обхващане на 100% от населението на общината от системата на организираното сметосъбиране и сметоизвозване, съобразено с политиката за управление на битовите отпадъци на общините в България;
- 10) Редуциране на количеството генерирани опасни отпадъци, по- възможност тяхното оползотворяване; в случай че това не е възможно, тяхното екологосъобразно обезвреждане (горене, подготовка, депониране) в предназначени за това съоръжения;
- 11) Намаляване на възможността от възникване на нелегално третиране на опасните отпадъци на територията на Република България;
- 12) Подобряване на качеството на околната среда чрез пълното обхващане и екологично третиране на генерирани потоци опасни отпадъци;
- 13) Консултиране на предприятия за класифицирането и възможното третиране на образуваните от тях опасни отпадъци;
- 14) Събиране, транспорт (в специално обозначени за това тежкотоварни превозни средства) и временно съхранение на опасните отпадъци (на обезопасени за това специални площадки) в предназначени за това специални съдове;
- 15) Транспорт, износ на количествата опасни отпадъци съгласно Регламента на ЕС



259/93/EWC за трансграничния превоз на отпадъците.

Като обобщение следва да се посочат следните стратегически цели, които фирмата си е поставила да постигне в близко бъдеще:

- Спечелване на общински поръчки за извършване на дейности по сметосъбиране и сметоизвозване на ТБО, експлоатация и поддръжка на общински депа за ТБО на територията на Р България;
- Повишаване на ефективността и качеството на предоставените услуги;
- Предотвратяване и намаляване на образуването на отпадъците;
- Увеличаване на количествата рециклирани и оползотворени отпадъци;
- Подобряване на организацията по разделяне, временно съхранение, събиране и транспортиране на отпадъците;
- Екологосъобразно обезвреждане на отпадъците;
- Предотвратяване и намаляване на риска от стари замърсявания с отпадъци;
- Въвеждане на нови методи и технологии за третиране на отпадъците (напр. физико-химично третиране, механични-биологична преработка, компостиране) във връзка с очаквани промени в законодателството;
- Изграждане на съоръжения и/ или инсталации за предварително третиране на ТБО;
- Идентифициране на потенциални бъдещи проекти отнасящи се до обезвреждането и оползотворяването на опасните отпадъци на територията на Република България;
- Привличане на широка обществена подкрепа по отношение на извършваните от фирмата дейности.

Политиката по управление на отпадъците, която ЗМБГ АД прилага, е в съответствие със стратегията на ЕС и принципите, залегнали в европейските директиви. Ангажиментите, поети от Република България относно прилагането на Директива 1999/31/ЕС за депониране на отпадъците, са свързани с привеждане на съществуващите съоръжения за обезвреждане на отпадъци в съответствие с европейските изисквания и/или изграждане на нови съоръжения, с които да бъде осигурено екологосъобразното обезвреждане на отпадъците.

Регламентирана е йерархия за управлението на отпадъците, която поставя като:

- първи приоритет - предотвратяването на образуването на отпадъците,
- втори приоритет - оползотворяването на отпадъците чрез рециклиране, повторно използване и/или извличане на вторични суровини и енергия;
- трети приоритет - окончателно обезвреждане чрез депониране или изгаряне на тези отпадъци, за които е невъзможно да бъдат предотвратени и/или оползотворени.

С въвеждането на йерархията за управление на отпадъците се регламентират задължения за използването на отпадъците като алтернативен суровинен и енергиен източник, като по-такъв начин се допринася за съхраняването на първичните природни ресурси.

Считаме, че всяка българска община, сключвайки договор със ЗМБГ АД би имала възможността да се възползва от добрите европейски практики в областта на управлението на отпадъците, тяхното възможно оползотворяване, както и за повишаване



4

ефективността на вложените финансови ресурси в тази област.

Услуги по събиране и транспортиране на битови отпадъци

Технологията, която предвижда ЗМБГ АД за постигане на целите на услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци е съобразена с европейските стандарти и норми за опазване на екологичното равновесие

- Рамкова директива за сметосъбирането (Directive 75/442/ЕЕС)
- Директива за опасните отпадъци (Directive 91/689/ЕЕС)
- Наредба за сметоизвозването (Regulation EEC 259/93)
- Наредба за сметищата (99/31/ЕС)
- Наредба за изгарянето (2000/76/ЕС)
- Директива за отработените масла (Directive 75/439/ЕЕС)
- Директива за утайките от отточни води (Directive 86/278/ЕЕС)
- Директива за старите батерии (Directive 91/157/ЕЕС & 93/86/ЕЕС)
- Наредба за опаковките (Directive 94/62/ЕС)
- Директива за старите автомобили (Directive 2000/53/ЕС)
- Директива за старите електроуреди (Directive 2002/95/ЕС & 2002/96/ЕС)
- Закон за управление на отпадъците

и обезпечава:

1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци (БО) от контейнери за БО до съоръжение за третиране, в т.ч.:
 - БО генерирани от домакинствата;
 - БО от административни, социални и обществени сгради;
 - Отпадъци от търговски обекти и съпътстващи производството занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления, когато нямат характер на опасни отпадъци и когато количеството или състава им няма да попречи на тяхното третиране съвместно с БО.
2. Събиране и транспортиране на БО от улични кошчета до съоръжение за третиране.
3. Възможност за реагиране при допълнително възникнала необходимост от увеличаване обема по събиране и транспортиране, в това число при организирано събитие, мероприятие или при извънредна ситуация, по заявка от Възложителя.
4. Поддържане на активите за услугата (контейнери и специализирана техника) чисти и в добър външен вид.
5. Поддържане на площите на Точките за събиране и съдовете за БО в добро санитарно-хигиенно състояние и естетичен вид.
6. Извършване на услугата без да се допуска разливане или замърсяване с БО, с други материали или течности.
7. Извършване на услугата по начин, който да не нарушава спокойствието на гражданите и да осигурява безопасно ползване на контейнерите за БО, в съответствие с нормативните изисквания.
8. Информираност на генераторите на БО за всичко свързано с дейността.



- 5
9. Своевременно реагиране на сигнали за пропуски.
 10. Непрекъснат контрол върху дейността и информираност на Възложителя.
 11. Извършване на услугата при неблагоприятни метеорологични условия.
 12. Съответствие на необходимите специализирани транспортни средства за събиране и извозване на отпадъци на всички изисквания на Възложителя за безопасност и качествено обслужване.

Относно изисквания и условия на Община Перник, свързани с изпълнението на дейностите по събиране и транспортиране на битовите отпадъци, ще изпълним следното:

- Изнасяне на съдовете за битов отпадък (контейнера тип „Бобър“ с вместимост 1,1 м³ или метална кофа с вместимост 0,110 м³) за събиране на битови отпадъци до специализирания сметосъбиращ автомобил;
- Закачане на съдовете за битов отпадък от специализирания сметосъбиращ автомобила;
- Събиране на отпадъците от съдовете за битов отпадък в специализирания сметосъбиращ автомобил;
- Откачване на съдовете за битов отпадък от специализирания сметосъбиращ автомобила;
- Връщане на съдовете за битов отпадък до определеното място;
- Почистване на съдовете за битов отпадък и на падналите и изхвърлени около тях отпадъци;
- Почистване на падналите отпадъци около сметосъбиращия автомобил при изхвърлянето на съдържанието съдовете за битов отпадък.
- Разтоварване на битовите отпадъци на посочена площадка от Възложителя/

Примерен план-график за дейност „Сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци (БО)“ е посочен в приложение 1

2. За дейност „Поддържане чистотата на уличната мрежа и терени, предназначени за обществено ползване в нормални и зимни условия в т.ч. снегочистване“:

ЗМБГ АД ще извършва дейността по почистване на териториите от отпадъци, пръст, прах, листа и други замърсявания. Работниците, които участват в този процес ще бъдат снабдени с подходящи инвентар и облекло.

Работниците на дружеството няма да замърсяват отточните шахти на градската канализационна мрежа в следствие от дейността си и няма да палят листната маса.

ЗМБГ АД ще осигури минимална повтораемост на ръчно метене на улици и площадни пространства, тротоари и други места за обществено ползване на територията на Разлог, упоменати в обществената поръчка, съгласувано с Възложителя.

Миенето с автоцистерна ще се извършва ръчно с маркуч и със специализиран автомобил, по график, съгласуван с Възложителя. Чрез възлагане може да се извършва измиване на допълнителни площи. При извършване на дейността площта ще бъде почистена от отпадъци /наноси, пясък, пръст/;



При извършване на дейността площта ще бъде почистена от отпадъци като наноси, пясък, пръст и други, също така няма да се допуска престой на отпадъци на уличното платно, тротоара или прилежащата територия извън рамките на работния ден. ЗМБГ АД ще извършва услугата по начин, който да не нарушава спокойствието на гражданите.

Зимно почистване на територии за обществено ползване
Предназначено е при условията на обекта на поръчката да бъде осигурена нормална проходимост на уличната мрежа. При извършване на дейността снежната покривка ще се отстранява от уличното платно, чрез последователното изтласкване на снега от остта на пътя към регулите. Снегоринните машини по време на снеговалежа ще се движат по предварително съгласувани маршрути, периодично през определен интервал от време, като ще се изчаква технологично време за действие на реагентите за разтопяване на снега и леда.

Площта ще се изчислява като се умножи ширината на почистената площ по дължината на пътя.

Оперативни планове са посочени за поддържане чистотата на уличната мрежа и терени, предназначени за обществено ползване в нормални условия *в приложение 2 и за зимни условия в т.ч. снегопочистване в приложение 3*

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горепосоченото предложение, изискванията на Възложителя и всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

Декларираме, че сме запознати с указанията, условията за участие и документацията в обявената от Вас процедура и изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за неговото прилагане. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, сме съгласни да внесем гаранция за изпълнение на поръчката във вид на банкова гаранция в размер на 2 % (два процента) от стойността на договора без ДДС. Съгласни сме гаранцията да бъде освободена до 1 месец след приключване на изпълнението на договора.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, при подписването на договора ще представим документи от съответните компетентни органи за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Дата: 19.03.2015 г.

.....
/подпис и печат/

Упълномощен да подпише техническото предложение от името на:

ЗМБГ АД
Генко Иванов Генов Изпълнителен директор



ГРАФИК ЗА ИЗВОЗВАНЕ НА БИТОВ ОТПАДЪК

ДЕН	БОБРИ	МЕВИ
ПОНЕДЕЛНИК	<p>кв."Драгановец", Административен център, кв."Монте Карло", кв."Христо Смирненски", кв.Красно село, кв."Рудничар", кв."Твърди ливади", кв."Димова махала", ЦГЧ, ул.Търговска, кв."Дараците", кв."Варош", кв.Могиличе", кв."Васил Левски", кв."Ралица", кв."Каменина", кв."Църква, кв."Караманица", кв."Куциан", кв."Сини вир", кв."Тева", кв."Изток", кв."Кристал", кв."Клепало", кв."Байкушева", кв."Проучване",</p> <p>СЕЛА</p>	<p>кв."Драгановец", кв.Могиличе", кв."Църква,</p> <p>СЕЛА</p> <p>с."Мешица", с."Кладница", с."Черна Гора",</p>
	<p>с."Мешица", с."Богданов дол", с."Кладница", с."Лесковец", с."Планиница", с."Черна Гора", с.Бучино,</p>	
ВТОРНИК	<p>Административен център, кв."Монте Карло", кв."Христо Смирненски", кв."Красно село", кв."Димова махала", "ЦГЧ", ул.Търговска, кв."Дараците", кв."Изток", кв."Радиана чешма", кв."Стара чешма", кв."Калкас", кв."Варош", Стомана и промишлена зона изток,</p> <p>СЕЛА</p>	<p>кв."Клепало", кв."Байкушева", кв."Проучване", кв."Ралица", кв."Изток", кв.Тева,</p> <p>СЕЛА</p> <p>с.Рударци, с.Дивотино, с.Кралевдол,</p>
	<p>с.Рударци, с.Дивотино, с.Ярджиловци, с.Кралевдол,</p>	
СРЯДА	<p>кв."Клепало", кв."Байкушева", кв."Проучване", кв."Драгановец", Административен център, кв."Монте Карло", кв."Христо Смирненски", кв.Красно село, кв."Рудничар", кв."Твърди ливади", кв."Димова махала", ЦГЧ, ул.Търговска, кв."Дараците", кв.Могиличе", кв."Васил Левски", кв."Ралица", кв."Каменина", кв."Църква, кв."Караманица", кв."Куциан", кв."Сини вир", кв."Тева", кв."Изток",</p> <p>СЕЛА</p>	<p>кв."Клепало", кв."Байкушева", кв."Проучване", кв."Ралица", кв.Рудничар, кв."Църква"</p> <p>СЕЛА</p> <p>с.Люлин, гр.Батановци</p>
	<p>гр.Батановци, с.Драгичево, с.Люлин,</p>	
ЧЕТВЪРТЪК	<p>Административен център, кв."Монте Карло", кв."Христо Смирненски", кв."Красно село", кв."Димова махала", "ЦГЧ", ул.Търговска, кв."Дараците", кв."Изток", кв."Калкас", кв."Варош", Централен гробищен парк,</p> <p>СЕЛА</p>	<p>кв."Клепало", кв."Байкушева", кв."Проучване", кв."Димова махала", кв.Ралица", кв.Изток,</p> <p>СЕЛА</p> <p>гр.Батановци, с.Студена,</p>
	<p>с.Чуйпетлово, с.Боснек, с.Студена,</p>	
ПЕТЪК	<p>кв."Клепало", кв."Байкушева", кв."Проучване", кв."Драгановец", Административен център, кв."Монте Карло", кв."Христо Смирненски", кв.Красно село, кв."Рудничар", кв."Твърди ливади", кв."Димова махала", ЦГЧ, ул.Търговска, кв."Дараците", кв.Могиличе", кв."Васил Левски", кв."Ралица", кв."Каменина", кв."Църква, кв."Караманица", кв."Куциан", кв."Сини вир", кв."Тева", кв."Изток", "кв.Бела вода", Белодробна болница, хижа Славей, кв."Кристал",</p> <p>СЕЛА</p>	<p>кв."Каменина", кв."Църква", "кв.Бела вода", кв."Кристал",</p> <p>СЕЛА</p> <p>с.Рударци,</p>
	<p>с.Висляр, с.Мешица, с.Зидарци, с.Витановци, с.Рударци, с.Расник, с.Радуй, с.Селищен дол, Кладница,</p>	
СЪБОТА	<p>административен център, кв."Монте Карло", кв."Христо Смирненски", кв."Красно село", кв."Димова махала", "ЦГЧ", ул.Търговска, кв."Дараците", кв."Изток", кв."Радиана чешма", кв."Стара чешма", Стомана и промишлена зона Изток,</p> <p>СЕЛА</p>	<p>кв."Клепало", кв."Байкушева", кв."Проучване", кв."Изток", кв."Варош",</p> <p>СЕЛА</p> <p>с.Драгичево, с.Ярджеловци,</p>
	<p>с.Дивотино, с.Драгичево, с.Ярджеловци, с.Кралевдол, с.Студена</p>	
НЕДЕЛЯ	<p>Административен център, кв."Монте Карло", кв."Христо Смирненски", кв."Красно село", кв."Димова махала", "ЦГЧ", ул.Търговска, кв."Дараците", кв."Изток", кв."Калкас",</p> <p>СЕЛА</p>	<p>кв."Клепало", кв."Байкушева", кв."Проучване", кв."Варош", кв."Изток",</p> <p>СЕЛА</p> <p>гр.Батановци,</p>



Сметосъбиране и сметоизвозване

№ по ред	Населено място, квартал	"Бобър"			"Мева"			
		Количество - 1100 л	Седмична кратност "ЗМБГ" АД	ДЕН	Количество - 110 л	Седмична кратност "ЗМБГ" АД	ДЕН	Община Годишна кратност
	ПЕРНИК	2419			14045			
1	Кв."Клепало" Кв."Байкушева м-ла" Кв."Проучване"	46	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК	2710	0,75	ВТОРНИК СРЯДА ЧЕТВЪРТЪК СЪБОТА НЕДЕЛЯ	48
2	Кв."Драгановец"	16	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК	600	0,75	ПОНЕДЕЛНИК	48
3	Административен център	26	7	ВСЕКИ ДЕН				
4	Кв."Монте карло"	28	7	ВСЕКИ ДЕН				
5	Кв."Хр.смирненски"	4	7	ВСЕКИ ДЕН				
6	Кв."Красно село"	10	7	ВСЕКИ ДЕН				
7	Кв."Рудничар"	20	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК	120	0,75	СРЯДА	48
8	Кв."Тв.ливади"	32	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК				
9	Кв."Димова м-ла"	32	7	ВСЕКИ ДЕН	50	0,75	ЧЕТВЪРТЪК	48
10	ЦГЧ	70	7	ВСЕКИ ДЕН				
11	ул."Търговска"	45	7	ВСЕКИ ДЕН				
12	Кв."Дараците"	20	7	ВСЕКИ ДЕН				
13	Кв."Кристал"	6	2	ПОНЕДЕЛН ПЕТЪК	12	0,75	ПЕТЪК	48
14	кв."Варош"	15	3,5	ВТОРНИК ЧЕТВЪРТЪК НЕДЕЛЯ	800	0,75	СЪБОТА НЕДЕЛЯ	48
15	Кв."Могилече"	46	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК	560	0,75	ПОНЕДЛНИК	48
16	кв."Васил Левски"	12	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК				
17	Кв."Ралица"	56	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК	1300	0,75	ВТОРНИК СРЯДА ЧЕТВЪРТЪК	48
18	Кв."Каменина"	28	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК	850	0,75	ПЕТЪК	48
19	Кв."Църква"	132	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК	800	0,75	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК	48
20	Кв.Караманица"	18	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК				
21	Кв."Куциан"	11	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК				
22	Кв."Сини вир"	10	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК				
23	Кв."Тева"	60	3,5	ПОНЕДЕЛНИК СРЯДА ПЕТЪК	80	0,75		48
24	Кв."Бела вода"	86	1	ПЕТЪК	300	0,75	ПЕТЪК	48
25	кв."Калкас"	66	3,5	ВТОРНИК ЧЕТВЪРТЪК НЕДЕЛЯ	300	0,75	НЕДЕЛЯ	48
26	Кв."Стара чешма"	6	2	ВТОРНИК СЪБОТА				
27	Кв."Радина чешма"	8	2	ВТОРНИК СЪБОТА				
28	Белодробна болница	5	1	ПЕТЪК				
29	хижа "Славей"	2	1	ПЕТЪК				
30	Гробищен парк	22	1	ЧЕТВЪРТЪК				
31	Кв."Изток"/МОШИНО	306	7	ВСЕКИ ДЕН	861	0,75	ВТОРНИК ЧЕТВЪРТЪК СЪБОТА НЕДЕЛЯ	48
32	"Стомана" и промишлена зона Изток Села на територията на Община Перник	212	1	ВТОРНИК СЪБОТА				



33	Люлин	62	1	СРЯДА	120	0.75	СРЯДА	48
34	Вискяр	15	1	ПЕТЪК				
35	Мещица	21	2	ПОНЕДЕЛНИК ПЕТЪК	530	0.75	ПОНЕДЕЛНИК	48
36	Богданов дол	63	1	ПОНЕДЕЛНИК				
37	Зидарци	18	1	ПЕТЪК				
38	Боснек	28	1	ЧЕТВЪРТЪК				
39	Чуйпетлово	4	1	ЧЕТВЪРТЪК				
40	Гр. Батановци	64	2	СРЯДА НЕДЕЛЯ	700	0.75	СРЯДА ЧЕТВЪРТЪК	48
41	Витановци	36	1	ПЕТЪК				
42	Големо Бучино	32	1	ПОНЕДЕЛНИК				
43	Дивотино	85	2	ВТОРТИК СЪБОТА	210	0.75	ВТОРНИК	48
44	Драгичево	106	2	СРЯДА СЪБОТА	620	0.75	СРЯДА СЪБОТА	48
45	Кладница	17	2	ПОНЕДЕЛНИК ПЕТЪК	600	0.75	ПОНЕДЕЛНИК	48
46	Рударци	82	2	ВТОРНИК ПЕТЪК	800	0.75	ВТОРНИК ПЕТЪК	48
47	Кралев дол	38	2	ВТОРНИК СЪБОТА	350	0.75	ВТОРНИК	48
48	Лесковец	15	1	ПОНЕДЕЛНИК				
49	Планиница	22	1	ПОНЕДЕЛНИК				
50	Расник	22	1	ПЕТЪК				
51	Радуи	21	1	ПЕТЪК				
52	Студена	80	2	ЧЕТВЪРТЪК СЪБОТА	600	0.75	ЧЕТВЪРТЪК	48
53	Селищен дол	8	1	ПЕТЪК				
54	Черна гора	38	1	ПОНЕДЕЛНИК	60	0.75	ПОНЕДЛНИК	48
55	Ярджиловци	86	2	ВТОРТИК СЪБОТА	112	0.75	СЪБОТА	48
		2419			14045			

Handwritten signature



Оперативен план за подържане чистотата на уличната мрежа и терени, предназначени за обществено ползване в нормални условия

№ по ред	Име на улицата	Дълж. на ул. м	Ширина на ул.м. м	Площ		Метене на тротоари, улична платна, алеи, спирки МГТ,		Миене на улични платна и		
				улично платно	тротоари	Количество	Кратност	Количество	Кратност	
				дка	дка	дка	пъти/год.	дка	пъти/год.	
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12	
	гр. ПЕРНИК и кв. "Калкас"									
1	ул. "Св. Св. Кирил и Методий" от Надлез "Х.Д" до Входа на ЦГП	2050,00	14,50	29,73	12,30	42,025		12	42,025	3
2	път Север от ул. "Граово" от Колелото до кръговото "БИЛЛА"	800,00	18,60	14,88	4,00					
3	в-л "Хумни дол"	2800,00	6,00	16,80	1,80					
4	в-л "Марина бара"	1200,00	4,00	4,80	1,20					
5	ул. "Софийско шосе"	2050,00	8,00	16,40	6,15					
6	ул. Г. Раковски от к-ще "Шахтьор" до Начална спирка	2500,00	10,60	26,50	10,00	36,500		12	36,500	3
7	ул. "Граово"	1000,00	8,50	8,50	4,00					
8	ул. "Бяла Слатина" от ул. "Граово" до ул. "Брезник"	400,00	7,00	2,80	1,00					
9	ул. "Иван Вазов" от ул. "Софийско шосе" до ул. "Миньор"	250,00	16,00	4,00	5,00	9,000		8	9,000	3
10	ул. "Миньор" от "Раковска" до "П. Каравелов"/	300,00	9,00	2,70	6,00					
11	ул. "Петко Каравелов" от "ИО" до ул. "Кракра"	600,00	12,00	7,20	1,80	9,000		12	9,000	3
12	ул. "От. Паисий" от "ИО" до възел "Марина бара"	1500,00	7,80	11,70	9,00	20,700		8	20,700	3
13	ул. "Радомир" + паркинг от ул. "Физкултурна" до ул. "Радомир"	350,00	6,00	2,10	2,10	4,200		12	4,200	3
14	ул. "Кракра" от ул. "Петко каравелов" до ул. "Струма" - търговията	1300,00	10,00	13,00	7,80	20,800		8	20,800	3
15	ул. "Железничарска" от "Начална спирка" до ул. "От. Паисий"	600,00	14,50	8,70	1,80	10,500		22	10,500	3
16	ул. "Батак" от спирка "Шахтьор" до б. "Шико"	850,00	7,00	5,95	2,05					
17	ул. "Струма" от ул. "Кракра" до ул. "струма" -	1300,00	10,00	13,00	6,50					
18	ул. "Брегалница" от ул. "Св. св. Кирил и Методи" до ДСК и зад ГУМ	350,00	7,00	2,45	2,00					
19	ул. "Н. Цанов" от ул. "Рено" до ул. "Искър"	470,00	6,00	2,82	1,00	3,820		12	3,820	3
20	кв. "Хр. Смирненски" от ул. "Св. св. Кирил и Методи" до ул. "Раковска"	200,00	6,00	1,20	0,40	1,600		8	1,600	3
21	ул. "Търговска" от ул. "Петко Каравелов" до ул. "Райко Даскалов"	340,00	12,00	4,08		4,080		22	4,080	3
22	ул. "Р. Даскалов" от ул. "Отец Паисий" до ул. "Струма" +	430,00	6,00	2,58	1,00	3,580		8	3,580	3
23	ул. "8-ми март" от ул. "Раковса" до ул. "Васил Левски"	700,00	6,00	4,20	0,50					
24	ул. "Търговище" от ул. "Пловдив" до ул. "Брезник"	300,00	6,00	1,80						
25	ул. "Кърджали" от ул. "Брезник" до път Север	200,00	6,00	1,20						
26	ул. "Будиславец"	1700,00	8,00	13,60						
27	ул. "Захари Зограф"	3000,00	8,00	24,00						
28	ул. "Могилче"	600,00	8,00	4,80						
29	ул. "Св. Петка"	600,00	8,00	4,80						
30	ул. "Люлин"	1100,00	8,00	8,80						
31	ул. "Стара планина"	1500,00	8,00	12,00						
32	ул. "Протежерица"	1600,00	8,00	12,80						
33	ул. "Райна Княгиня"	800,00	5,00	4,00						
34	път за гробищен парк от ВМГ	445,00	10,00	4,45						
35	кв. Бела вода - локала	1400,00	8,00	11,20						
36	път за дом "Майка и дете" - кв. "Варош"	1500,00	6,00	9,00						
37	кв. "Драгановец" - ул. "Вл. Граматик"	1800,00	6,00	10,80						
38	ул. "Брезник" от "Св. Св. К. и Методий" до "Кърджали" и паркинг при МБАЛ	400,00	8,00	3,20	2,00					
39	ул. "Първи май" от ул. "Св. св. Кирил и Методи" до светофара за Ив. Пашов	1200,00	6,00	7,20						
40	ул. "Шести май" от ул. "Раковса" до ул. "Първи май"	250,00	6,00	1,50	1,00					
41	ул. "Струма" 2 зад Гимназията	700,00	6,00	4,20	0,30					
42	ул. "Физкултурна" + паркинг зад Държавен архив от ул. "Радомир" до входа на стадион "Миньор"	1000,00	6,00	6,00	0,40					
43	ул. "В. Левски" от с-ца "София" до ул. "Струма" 2	725,00	6,00	4,35	1,45	5,800		12	5,800	3
44	ул. "Искър" от ул. "Отец Паисий" до ул. "Струма"	350,00	6,00	2,10	0,70					
45	ул. "Върбица" от ул. "Отец Паисий" до ул. "Струма"	390,00	5,00	1,95	0,78					
46	ул. "Средец" от възел "Марина бара" до Крепостта	1200,00	8,40	10,08						
47	ул. "Самоков" от "Граово" до ул. "Брезник"	1200,00	6,00	7,20						
48	ул. "Н. Цанов"	760,00	6,00	4,56	1,52	6,080		12	6,080	3



49	ул. "Вардар"									
50	ул. "Рено" Зад Ритуалната зала междублоково	1000,00	6,00	6,00	2,00					
51	Пасарела "Рудничар"	0,50	10,00	0,01						
52	Подлез Автогара и стълби	300,00	4,00	1,20						
53	ул. "Инженерна" от ул. "Физкултурна" до входа на стадион "Миньор"	800,00	8,00	6,40						
	гр. Перник - км. "Изток", км. Църква и кв. "Тева"	380,00	3,50	1,33						
54	ВГМ + възел Църква от ул. "Св. св. Кирил и Методи"	8200	16	131,20						
55	ул. "Максим Горки"	1000	6	6,00				131,200		2
56	ул. "Димитър Благоев" от в-л Църква до Кралевски път	3400	13	44,20						
57	ул. "Бл. Геврев" от б. МИД до ВГМ	2000	11	22,00	2	24,000				
58	ул. "Ленински проспект" ул. "Мл. Стоянов"	1050	11	11,55	4,2	15,750		12	24,000	3
59	от Черквата до гробищен парк ул. "Р. Димитров"	2000	10	20,00	12	32,000		12	32,000	3
60	от ул. "Мл. Стоянов" до под "Бучино" ул. "Луганск"	2500	10,6	26,50	10	36,500		8	36,500	3
61	от ул. "Мл. Стоянов" до тупик ул. "Минск"	2500	6	15,00						
62	ул. "Кл. Готвалд"	300	6	1,80	0,6	2,400				
63	ул. "Рига"	1000	8	8,00				12		
64	ул. "К. Маркс"	350	6	2,10	0,7	8,000		8		
65	ул. "Вл. въстание" от ТСМ до ул. "Димитър Благоев" кв. "Тева"	365	6	2,19	0,7					
66	ул. "Освобождение" ул. "Република"	2700	10	27,00						
67	от ВМГ до Делото за ТБО подлеза на з. "Стомана"	2600	14,2	36,92						
68	ул. "Република"	1200	6	7,20						
69	ул. "Лом"	30	8	0,24						
70	ул. "Одеса"	630	6	3,78	1,3					
71	ул. "Воронез"	210	6	1,26	0,42	1,680				
72	ул. "Волгоград"	165	6	0,99	0,33	1,320		4		
73	ул. "Несебър"	215	6	1,29	0,43	1,720		12		
74	ул. "Стомана"	145	6	0,87	0,29	1,160		12		
75		385	6	2,31	0,77			12		
		82486	600	769	131	302,215			401,385	

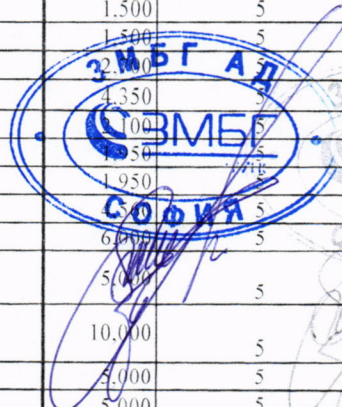
Handwritten signature



ОПЕРАТИВЕН ПЛАН
ЗА ЗИМНИ ДЕЙНОСТИ

ГР. ПЕРНИК


№ по ред	КАТЕГОРИИ И ИМЕНА НА УЛИЦИ	дължина на уллично	площ		Единична мярка	Количество	Механизирано обезопасяване на уличните платна, годишна кратност	Механизирано бутане, годишна кратност
			платно м2	тротоари м2				
		м	м2	м2	дка	дка		
I.	Гр. Перник							
I.1	ул. Св. Св. Кирил и Методий	2050	29725	0	дка	29,725	5	1,79
I.2	Път Север от разклона до кръговото /БИЛЛА/	800	14880	0	дка	14,880	5	1,79
I.3	в-л "Хумни дол"	2800	16800	0	дка	16,800	5	1,79
I.4	в-л "Марина бара"	1200	4800	0	дка	4,800	5	1,79
I.5	ул. Софийско шосе	2050	16400	0	дка	16,400	5	1,79
I.6	ул. Г. Раковски	2500	26500	0	дка	26,500	5	1,79
I.7	ул. Граово	1000	8500	0	дка	8,500	5	1,79
I.8	ул. Бяла Слатина	400	2800	0	дка	2,800	5	1,79
I.9	ул. Иван Вазов	250	4000	0	дка	4,000	5	1,79
I.10	ул. Миньор /от ул. Раковска до ул. П. Каравелов/	300	2700	0	дка	2,700	5	1,79
I.11	ул. П. Каравелов	600	7200	0	дка	7,200	5	1,79
I.12	ул. Отец Паисий	1500	11700	0	дка	11,700	5	1,79
I.13	ул. Радомир	350	2100	0	дка	2,100	5	1,79
I.14	ул. Кракра	1300	13000	0	дка	13,000	5	1,79
I.15	ул. Железничарска	600	8700	0	дка	8,700	5	1,79
I.16	ул. Батак	850	5950	0	дка	5,950	5	1,79
I.17	ул. Струма			0	дка	12,000	5	1,79
I.18	ул. Брегалница	350	2450	0	дка	2,450	5	1,79
I.19	ул. Н. Цанов	470	2820	0	дка	2,820	5	1,79
I.20	кв. Хр. Смирненски	200	1200	0	дка	1,200	5	1,79
I.21	Пътя за гробищен парк	445	4450	0	дка	4,450	5	1,79
I.22	ул. Битоля	200	1200	0	дка	1,200	5	1,79
I.23	ул. Р. Даскалов	430	2580	0	дка	2,580	5	1,79
I.24	ул. Кресна	280	1400	0	дка	1,400	5	1,79
I.25	ул. Търговище	300	1800	0	дка	1,800	5	1,79
I.26	ул. Кърджали	200	1200	0	дка	1,200	5	1,79
I.27	ул. Будиславец	1700	13600	0	дка	13,600	5	1,79
I.28	ул. Захари Зограф/от Кръговото на Хумни дол/	3000	24000	0	дка	24,000	5	1,79
I.29	ул. Могилче	600	4800	0	дка	4,800	5	1,79
I.30	ул. Св. Петка	600	4800	0	дка	4,800	5	1,79
I.31	ул. Люлин	1100	8800	0	дка	8,800	5	1,79
I.32	ул. Стара планина	1500	12000	0	дка	12,000	5	1,79
I.33	ул. Протежерица	1600	12800	0	дка	12,800	5	1,79
I.34	ул. Средец	680	5712	0	дка	5,712	5	1,79
I.35	ул. Стара Загора			0	дка	0,000	5	1,79
I.36	Бела вода - локала	1400	11200	0	дка	11,200	5	1,79
I.37	кв. "Варош", пътя за дом майка и дете	1500	9000	0	дка	9,000	5	1,79
I.38	кв. "Драгановец", пътя	1800	10800	0	дка	10,800	5	1,79
I.39	ул. Брезник, от ул. Св. Св. Кирил и Методий до път 2/63	400	3200	0	дка	3,200	5	1,79
I.40	ул. Първи май	651	3906	0	дка	3,906	5	1,79
I.41	ул. Шести май	250	1500		дка	1,500	5	1,79
I.42	кв. "Три ливади" пред з. "Струма"	250	1500		дка	1,500	5	1,79
I.43	ул. Физкултура	450	2700		дка	2,700	5	1,79
I.44	ул. Васил Левски	725	4350		дка	4,350	5	1,79
I.45	ул. Искър	350	2100		дка	2,100	5	1,79
I.46	ул. Върбица	390	1950		дка	1,950	5	1,79
I.47	ул. Самоков	325	1950		дка	1,950	5	1,79
I.48	ул. Н. Цанов	760	4560		дка	4,560	5	1,79
I.49	ул. Вардар	1000	6000		дка	6,000	5	1,79
I.50	всички паркинги - ул. Физкултурна, пред община Перник, пред съда				дка	5,000	5	1,79
I.51	Местен път от Цалева круша до ул. Република				дка	10,000	5	1,79
I.52	Пътя за Централен Гробищен парк				дка	3,000	5	1,79
I.53	ул. Брезник	800	5000		дка	5,000	5	1,79





Handwritten signature in blue ink.

	Гр. Перник-запад							
П.1	ВГМ	7000	112000		дка	112.000	5	1.79
П.2	В-л "Църква"	1200	4800		дка	4.800	5	1.79
П.3	ул. Димитър Блгоев	3400	44200		дка	44.200	5	1.79
П.4	ул. Благой Гебрев	2000	22000		дка	22.000	5	1.79
П.5	ул. Ленински проспект	1050	12810		дка	12.810	5	1.79
П.6	ул. Мл. Стоянов	1700	17850		дка	17.850	5	1.79
П.7	ул. Р. Димитров	2500	26500		дка	26.500	5	1.79
П.8	ул. Минск	300	1800		дка	1.800	5	1.79
П.9	ул. К. Гонтвалд	1000	8000		дка	8.000	5	1.79
П.10	ул. Рига	350	2100		дка	2.100	5	1.79
П.11	ул. К. Макс	3000	18000		дка	18.000	5	1.79
П.12	ул. Вл. въстание	2700	27000		дка	27.000	5	1.79
П.13	ул. Тева	2600	36920		дка	36.920	5	1.79
П.14	ул. Република	1200	7200		дка	7.200	5	1.79
П.15	кв. "Тева"- VIV ОУ и детска градина				дка	3.000	5	1.79
П.16	кв. "Изток" ул. Лом - детска градина				дка	3.000	5	1.79
	ВСИЧКО :	73256	692263	0		730.263		

Handwritten signature in blue ink.







Приложение № 5 : Санкции

Поз. №	Вид неизпълнение	Еднократна санкция – лв.	Срок за отстраняване неизпълнението
1	2	3	4
1.	Необслужване на част от съдовете съгласно честотата за извозване на генерираните отпадъци, посочена в Приложения № 1 и № 4 и утвърдените графици за дейността.	по 100,00 лв. (сто лева) за брой съд.	24 часа
2.	Недезинфекциране на съдовете съгласно честотата, посочена в Приложения № 1 и № 4	по 100.00 лв сто лева) за брой съд - за всеки ден забава.	24 часа
3.	Непочистени отпадъци около контейнерите и уличните кошчета, разливания при събиране на отпадъци и непочистени териториите при извозване отпадъците	по 200.00 лв. (двеста лева) за брой съд	24 часа
4.	Изхвърляне на събраните от съдове отпадъци извън определените за целта места (депо)	20 000.00 лв. (двадесет хиляди лева) за всяко замърсяване отделно, независимо от количеството на замърсяването.	24 часа
5.	Липса на минимален брой изискуема техника за почистване на улици и други места за обществено ползване, зимно поддържане и неотговарящи на изискванията за екологичен стандарт	2 000.00 за всеки констатиран случай	48 часа
6.	Непредставяне на документи, отчети, часови и маршрутни графици в определените срокове.	200 лв. /двеста лв./за всеки работен ден закъснение.	3 работни дни
7.	Транспортиране на отпадъци с неуплътнени каросерии и без да са покрити по подходящ начин.	300 лв /триста лв/ за всеки констатиран случай	
8.	Неправомерно манипулиране, третиране, обработване, смесване и др. на събраните отпадъци с цел привидно увеличаване на тяхното тегло и получаване на нереално остойностяване на извършената услуга	1000 лв /хиляда лв./за всеки установен случай, документиран с констативен протокол	
9.	Неотстраняване на несъответствията в месечните графици, брой съдове, кратности и др.	200 лв./двеста лв/ за всеки ден забава	7 работни дни

ЗМБГ АД
ЗМБГ
СОФИЯ

Поз. №	Вид изпълнение	Еднократна санкция – лв.	Срок за отстраняване изпълнението
10.	Наличие на отпадъци, наноси, кал, пясък, треви, окапали листа и други, след извършване на дейностите "ръчно метене" и "механизирано миене".	500 лв. /петстотин лв./за всеки случай, документиран с констативен протокол	24 часа
11.	Наличие на отпадъци върху тротоари, улични платна, алеи, дъждоприемни шахти и др. от почистването, които не са транспортирани на следващия ден след приключване на дейността.	500 лв. /петстотин лв./за всеки случай, документиран с констативен протокол	24 часа
12.	Непочистени площи, тротоари, пешеходни зони и пешеходни пътеки, съгласно дадените срокове в месечните графици	500 лв. /петстотин лв./за всеки случай, документиран с констативен протокол	24 часа
13.	Натрупани снежни маси пред спирките на Градски транспорт, подходите към подлезите, пешеходните зони и пешеходните пътеки.	500 лв. /петстотин лв./за всеки случай, документиран с констативен протокол	1 час
14.	Непочистени или некачествено почистени от сняг и лед участъци от тротоари.	500 лв. /петстотин лв./за всеки случай, документиран с констативен протокол	24 часа
15.	Непочистени решетки на дъждоприемните шахти от сняг и лед.	300 лв. /триста лв/ за всеки случай	1 час



